



JABATAN PERANCANG BANDAR
TINGKAT 5, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-61265867 FAX : 03 – 61311842

PERCUMA

Tarikh Borang: 01/01/2022

Pindaan : 01/2022

Jenis Borang : TGB

PERMOHONAN BAGI TUJUAN MENUKAR KEGUNAAN BANGUNAN (KOMERSIL / HOTEL BAJET)

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON
(Tandakan ✓ pada yang berkaitan)

1. Pemohon / Perunding

Nama :

No. K.P :

Alamat :

.....

.....

No. Telefon :

No. Faks :

E-Mail :

Tandatangan :
& cop

Tarikh :

2. Kategori Pemajuan (KPKT)

A - Projek Biasa

B - Projek Berkonsepkan Bina Kemudian
Jual (BKJ)

C - Projek Kerajaan

D - Projek Impak Tinggi

E - Projek Pelaburan Asing (SSIC)

3. Pemajuan (KPKT)

A - Perumahan

B - Pembangunan Bercampur

C - Komersil

D - Industri / Perkilangan

E - Institusi

F - Lain - Lain

*** Sila rujuk pengisian Perkara (2 & 3) Di Muka Surat 2**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (JPB)

No Fail :	Tarikh Permohonan :
Catatan :	Nama, Tandatangan & Cop Petugas Kaunter:
Yuran Proses :	Tarikh :

Peringatan : Borang Permohonan Yang Tidak Diisi Dengan Lengkap Dan Betul Tidak Akan Didaftarkan.

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN BAGI TUJUAN MENUKAR KEGUNAAN BANGUNAN
(KOMERSIL)**

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan ✓ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	SEMAKAN	
		PEMOHON	JPB, MPS
1.	<u>JABATAN PERANCANG BANDAR PBT</u> (No. Telefon : 03-61265865 / 03-61265872) Borang Permohonan Menukar Kegunaan Bangunan yang lengkap diisi dengan tandatangan dan cop pemohon / perunding.		
	Surat permohonan rasmi daripada pemohon / Arkitek Bertauliah.		
	1 salinan hak milik bangunan yang diperakui.		
	Jika menyewa, sertakan juga 1 salinan kebenaran pemilik bangunan (surat perjanjian yang dimeterai dengan Akuan Sumpah Suruhanjaya Sumpah yang bertauliah).		
	2 salinan Carian Rasmi bagi tanah yang dibangunkan dari pejabat tanah. (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 2 bulan dari tarikh permohonan).		
	1 salinan cukai taksiran terbaru <i>atau</i> , 1 salinan surat pengesahan belum dikenakan cukai dari Jabatan Penilaian, MPS.		
	1 salinan cukai tanah terbaru.		
	2 salinan Sijil Layak Menduduki (CFO) atau Borang F (Perakuan Siap Dan Pematuhan) (<i>sekiranya tiada, permohonan ini tidak boleh diterima</i>).		
	1 salinan surat Pendaftaran Syarikat (SSM).		
	1 salinan pelan lakaran kegunaan ruang.		
	1 salinan pelan lokasi.		
	1 salinan gambar sisi hadapan, tepi, belakang dan dalam bangunan.		
	Senarai alamat tuan tanah berjiran seperti di Lampiran 1.		
2.	<u>JABATAN PERANCANG BANDAR PBT - sambungan</u> Carian Rasmi dari pejabat tanah atau Carian Cukai Taksiran dari Jabatan Penilaian bagi lot jiran. (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 2 bulan dari tarikh permohonan).		
	1 salinan surat sokongan dari Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (berkaitan keselamatan bangunan, pintu alternatif dan tangga keselamatan)		
	Bayaran Yuran Proses Kebenaran Merancang. RM50.00 bagi 100mp keluasan lantai kasar atau minimum RM50.00 berserta RM200.00 bagi tujuan tukar kegunaan bangunan.		



JABATAN PERANCANG BANDAR
TINGKAT 5, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-61265867 FAX : 03 – 61311842

BORANG KHIDMAT NASIHAT

PERMOHONAN
TUKAR GUNA BANGUNAN
(TGB)
KOMERSIL

BIL	JABATAN PERANCANG	BERKAITAN	TIDAK BERKAITAN
1.	Jumlah senarai lot berjiran.		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Telah disemak oleh pegawai jabatan teknikal pada :

Nama :

Ulasan :

Nama, Tandatangan & Cop Pegawai Jabatan
Pemberi Nasihat

COP RASMI : 



**Jabatan Perancang Bandar
Tingkat 5
Menara Majlis Perbandaran Selayang
Persiaran 3, Bandar Baru Selayang
68100 Batu Caves
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Tel : 03 – 61265865 / 61265872
61265873 / 61265874
No. Faks : 03 - 61311842
No. Faks : 03 - 61311842**

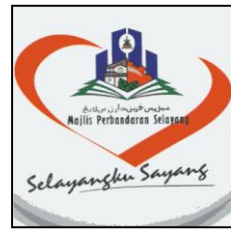


**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN (AM) (Selangor) 2001
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATAN
DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN
(BORANG SEMAKAN PERMOHONAN BAGI TUJUAN MENUKAR
KEGUNAAN BANGUNAN)**

01/05/2016



Jabatan Perancang Bandar
Tingkat 5
Menara Majlis Perbandaran Selayang
Persiaran 3, Bandar Baru Selayang
68100 Batu Caves
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Tel : 03 – 61265865 / 61265872
61265873 / 61265874
No. Faks : 03 - 61311842



**BORANG SEMAKAN PERMOHONAN BAGI TUJUAN MENUKAR
KEGUNAAN BANGUNAN**

Nama Premis		
Nama Pemohon / Pemilik		
No. KP / Nama Syarikat & No. Syarikat		
Alamat Tempat Tinggal Pemohon / Pemilik		
No. Tel :	No. H.P :	No. Fax :

Nota :

 √

Ada

 X

Tiada

 TB

Tidak Berkaitan

BIL	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MPS(√)
1	Surat permohonan rasmi daripada pemohon		
2	1 salinan hakmilik bangunan / tanah. Jika menyewa, sertakan juga salinan kebenaran pemilik bangunan (surat perjanjian yang dimeterai dengan Akaun Sumpah Suruhjaya Sumpah yang bertauliah).		
3	Satu (1) salinan surat rujukan daripada jabatan berkaitan: <ul style="list-style-type: none"> Jabatan Bomba 		
4	1 salinan resit cukai taksiran terbaru.		
5	1 salinan cukai tanah terbaru.		

BIL	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MPS(√)
6	RM 50.00 bagi 100mp keluasan lantai kasar atau minimum RM 50.00 beserta RM 200.00 bagi tujuan tukar kegunaan bangunan.		
7	1 salinan Sijil Layak Menduduki (CFO), sekiranya tiada, permohonan ini tidak boleh diterima).		
8	1 salinan surat Pendaftaran Syarikat.		
9	1 salinan pelan lakaran kegunaan ruang.		
10	1 salinan pelan lokasi.		
11	1 salinan gambar sisi hadapan, tepi, belakang dan dalam bangunan.		
12	Senarai alamat tuan tanah berjiran seperti di Lampiran 1.		

Adalah disahkan bahawa perkara diatas telah disertakan untuk Permohonan Menukar Kegunaan Bangunan KOMERSIL / HOTEL BAJET

Diserahkan Oleh : (Perunding/ Wakil)	Tandatangan _____ Nama : Tel. : H/P :
---	--

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh Diterima :	
Disemak Oleh :	Tandatangan / Cop : <p style="text-align: center;">----- b/p Pengarah Jabatan Perancang Bandar Majlis Perbandaran Selayang</p>

NAMA TUAN TANAH BERJIRAN

<p>1. Nama : _____</p> <p>Lot No. : _____</p> <p>Alamat : _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Telefon : _____</p>	<p>3. Nama : _____</p> <p>Lot No. : _____</p> <p>Alamat : _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Telefon : _____</p>
<p>2. Nama : _____</p> <p>Lot No. : _____</p> <p>Alamat : _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Telefon : _____</p>	<p>4. Nama : _____</p> <p>Lot No. : _____</p> <p>Alamat : _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Telefon : _____</p>

-
-
- * Butir-butir atas perlu diperolehi dan dilengkapkan oleh pemohon
 - * Nota – Tanah – tanah berjiran bermaksud lot-lot bersebelahan dengan lot cadangan pembangunan akan diambilkira
 - * Sila buat lampiran tambahan sekiranya ruang tidak mencukupi
 - * Kemukakan pelan yang menunjukkan No. Lot/ No. rumah di dalam pelan lokasi penduduk berjiran.
 - * Kemukakan carian rasmi.

- **Catatan**

Tanah berjiran bermaksud (seksyen 21(6)):-

- i. Tanah yang bersempadan dengan tanah yang dimaksudkan oleh sesuatu permohonan di bawah seksyen ini;
 - a. tanah yang dipisahkan daripada tanah yang dimaksudkan oleh sesuatu permohonan yang dibuat di bawah seksyen ini oleh mana-mana jalan, lorong, parit atau tanah rizab yang lebarnya tidak melebihi 20 meter dan yang akan bersempadan dengan tanah yang dimaksudkan oleh permohonan itu jika dipisahkan oleh jalan, lorong, parit atau tanah rizab itu,
 - b. tanah yang terletak dalam jarak 200 meter dari sempadan tanah yang dimaksudkan oleh sesuatu permohonan di bawah seksyen ini jika jalan masuk ke tanah yang dimaksudkan oleh permohonan itu ialah jalan mati yang digunakan pemunya-pemunya tanah itu dan pemunya-pemunya tanah yang dimaksudkan oleh permohonan itu.

CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN

