



PENDAFTARAN KONTRAKTOR SWASTA BAGI KUTIPAN SISA PEPEJAL.

1.0 KELAYAKKAN AM KONTRAKTOR

Majlis Perbandaran Selayang (MPS) dengan ini mempelawa mana –mana kontraktor yang mempunyai kepakaran untuk mendaftar dengan MPS sebagai panel kontraktor kutipan sisa industri dan sisa binaan. Permohonan boleh dibuat dengan menghantar borang Pendaftaran Kontraktor Swasta bagi Kutipan Sisa industri dan binaan yang lengkap berserta dokumen sokongan. Kontraktor adalah wajib memenuhi syarat- syarat kelayakkan yang telah ditetapkan oleh Majlis dan borang permohonan boleh dimuat turun daripada laman web MPS atau secara terus di kaunter Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Kesihatan. Kontraktor yang diluluskan pendaftaran akan disenarai sebagai “Panel Kontraktor Sisa Industri dan Sisa Binaan” untuk memberikan perkhidmatannya kepada premis perniagaan dan binaan bagi melupuskan sisa industri/binaan ke tapak pelupusan sampah dengan kos ditanggung oleh pemilik premis yang menggunakan perkhidmatannya.

2.0 KELAYAKKAN AM KONTRAKTOR

BIL	PERKARA	PENERANGAN
1.	JENIS KUTIPAN	<p>Jenis kutipan sisa adalah seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sisa Industri./ Tebu /kelapa <input type="checkbox"/> Sisa Binaan <p>Tidak termasuk sisa berjadual dan sisa lain kecuali mendapat kebenaran daripada agensi berkaitan.</p>
2.	KATEGORI KUTIPAN	<p>Pendaftaran kontraktor akan terbahagi kepada 2 kategori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Industri. / Tebu /kelapa <input type="checkbox"/> Binaan.
3.	TUGAS	<ul style="list-style-type: none"> a) Kontraktor hendaklah membekalkan tong RORO setelah permohonan dibuat mengikut saiz yang dikehendaki dalam tempoh 24jam kepada pihak industri. (jika perlu) b) Tong RORO yang dihantar hendaklah dipastikan diletakkan disatu kawasan yang tidak mengganggu orang awam dan lalulintas.

		<p>c) Setiap tong yang dibekalkan hendaklah ditulis/dicatat dengan jelas nombor telefon kontraktor berserta nama syarikat dan logo MPS.</p> <p>d) Sisa Industri.</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Memungut / mengutip sisa daripada: Tong sampah Kebuk sampah. Rumah/ pusat sampah. Dan apa-apa kemudahan yang berkaitan dengan pembuangan sisa industri (memastikan penutup tong sampah atau pintu ditutup semula selepas mengambil sisa).<input type="checkbox"/> Membersihkan segala sisa pepejal domestik (dalam radius 5 meter) di Persekitaran Tong Sampah. Persekitaran Kebuk Sampah. Persekitaran Rumah/ Pusat Sampah. Persekitaran kemudahan yang berkaitan dengan pembuangan sisa pepejal domestik. <p>e) Sisa binaan. Kontraktor dikehendaki membersihkan/ mengangkat semua jenis sampah binaan dan sebagainya.</p> <p>f) Sisa yang dikutip perlu dilupuskan ditapak pelupusan yang dibenarkan iaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tapak pelupusan Bukit Tagar.<input type="checkbox"/> Tapak pelupusan Sungai Kertas, Gombak.<input type="checkbox"/> Tapak pelupusan Jeram, Kuala Selangor.<input type="checkbox"/> Tapak pelupusan kuang dan tapak-tapak yang dibenarkan oleh Majlis atau Kerajaan. <p>g) Kontraktor adalah dikehendaki menyediakan sendiri pekerja- pekerja yang mencukupi, membekal segala jenis mesin/ peralatan yang berkaitan dan kenderaan yang bersesuaian untuk mengurus dan melaksanakan perkhidmatan tersebut di kawasan sepertimana yang ditentukan oleh Majlis Perbandaran Selayang.</p> <p>h) Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Majlis jadual kutipan bulanan dan laporan pelupusan sisa di tapak pelupusan.</p>
--	--	---

<p>4.</p>	<p>KEPERLUAN WAJIB</p>	<p>Pemohon hendaklah;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM), jika berkenaan; Suruhanjaya Koperasi Malaysia, jika berkenaan; Pendaftar Pertubuhan Malaysia (ROS), jika berkenaan; Ahli kepada mana-mana pertubuhan perniagaan ataupun badan iktisas yang berkaitan seperti WMAM, SUWACO; atau berdaftar dengan mana-mana badan akreditasi yang diperakui oleh Kerajaan Negeri Selangor dan MPS. 2. Mengemukakan maklumat keupayaan peralatan/kenderaan [kompaktor dan arm roll (roro) atau kenderaan berkaitan] berserta salinan hakmilik (geran), dan laporan pemeriksaan kenderaan (Sijil puspakom) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> semasa proses penilaian berjalan, pemeriksaan kenderaan syarikat ditapak boleh dijalankan oleh pihak Majlis. 3. Memiliki depoh penstoran tong roro dan kenderaan yang sah diperakui oleh Majlis. 4. Mengemukakan maklumat pengalaman syarikat. 5. Bagi kontraktor yang sedang memberikan perkhidmatan kepada bangunan/premis di kawasan MPS , kemukakan salinan surat sokongan bersama perjanjian atau salinan resit pembayaran yang dikeluarkan oleh kontraktor kepada pemilik/pengusaha. 6. Mengemukakan surat pendaftaran dengan tapak pelupusan sampah ataupun kemudahan yang dibenarkan oleh Kerajaan atau Majlis sahaja. 7. Senarai harga servis dan kadar perkhidmatan kutipan yang dikenakan. 8. Menandatangani akujanji untuk penyerahan maklumat bulanan mengikut format dan syarat yang ditetapkan oleh Majlis.
-----------	-------------------------------	---

5.	PEMBATALAN PENDAFTARAN	<p>Pendaftaran kontraktor akan dibatalkan sekiranya;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melanggari syarat dan terma pendaftaran. 2. Melupuskan sisa pepejal di tapak yang tidak dibenarkan . 3. Mengakibatkan kekotoran kawasan awam ataupun jalan ketika pengangkutan dan pelupusan sampah. 4. Melepaskan air leachate dimana- mana kawasan selain di tapak pelupusan sampah sahaja. 5. Gagal mengemukakan laporan bulanan pada masa dan tarikh yang ditetapkan oleh majlis. 6. Syarikat telah tamat operasi atau dilucut pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia/ Suruhanjaya Koperasi Malaysia / Pendaftaran Pertubuhan Malaysia / Pertubuhan Perniagaan atau badan-badan iktisas. 7. Pengarah syarikat berstatus bankrap. 8. Mengemukakan maklumat atau dokumen yang palsu kepada Majlis. 9. Tidak hadir ke taklimat atau mesyuarat yang diadakan oleh Majlis. 10. Melanggar syarat dan undang-undang Malaysia (cth: pekerja warga asing tanpa permit).
6.	BORANG PENDAFTARAN	<p>Terdapat dua 2 cara bagi mendapatkan borang iaitu melalui:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memuat turun daripada laman web MPS www.mps.gov.my 2. Boleh diperolehi di kaunter JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN KESIHATAN Majlis Perbandaran Selayang Persiaran 3 , Bandar Baru Selayang, 68100, Batu Caves, Selangor Darul Ehsan.

7.	PENYERAHAN DOKUMEN PENDAFTARAN	<p>Penyerahan borang pendaftaran berserta dokumen-dokumen sokongan yang lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat dan dihantar ke:</p> <p style="text-align: center;">JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN KESIHATAN Majlis Perbandaran Selayang Persiaran 3 , Bandar Baru Selayang, 68100, Batu Caves, Selangor Darul Ehsan.</p>
8.	SAHLAKU PENDAFTARAN	1 tahun setiap kali pendaftaran kecuali pembatalan pendaftaran oleh Majlis atas kesalahan melanggar syarat ataupun pembatalan permohonan oleh kontraktor.
9.	FI PENDAFTARAN	RM100.00/ permohonan pendaftaran.
10.	PEMBAHARUAN	<p>Tempoh sahlaku pendaftaran kontraktor adalah satu (1) tahun saja dan pembaharuan adalah mengikut prestasi perkhidmatan dan fi yang akan dikenakan untuk pembaharuan adalah RM100.00.</p> <p>Permohonan pembaharuan perlu dilakukan tiga (3) bulan sebelum tamat sahlaku tempoh pendaftaran dengan menggunakan boring dan format yang ditetapkan.</p>
11.	CAGARAN	RM3,000

Pihak Majlis berhak untuk menerima atau menolak mana-mana permohonan, serta membatalkan proses pendaftaran ini dan menolak kesemua permohonan tanpa menanggung sebarang liabiliti bagi permohonan yang terlibat atau menyatakan sebab musababnya. Sebarang permohonan untuk mengubah maklumat selepas penyerahan borang pendaftaran hendaklah dibuat secara bertulis dan tertakluk kepada kebenaran Majlis. Pihak Majlis berhak menambah/meminda/membatalkan sebarang syarat atau peraturan tanpa sebarang pemakluman awal.