

**PENGUKURAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN****JABATAN : KHIDMAT PENGURUSAN****BULAN : JANUARI 2021**

<b>BIL</b>	<b>PIAGAM PELANGGAN</b>	<b>BIL / PERATURAN PENCAPAIAN</b>
1.	Menguruskan pelantikan staf ke atas kekosongan jawatan secara hakiki dalam tempoh 3 bulan dari kekosongan.	<b>Bilangan Kekosongan Jawatan: TIADA</b> <b>Pelantikan : TIADA</b> <b>Peraturan: TIADA</b>
2.	Memastikan perakuan keputusan temuduga di bawa ke Mesyuarat Pihak Berkuasa Melantik dalam tempoh 30 hari bekerja.	<b>Bilangan Jawatan Yang Ditemuduga : TIADA</b> <b>Bilangan Perakuan Ke PBM: TIADA</b> <b>Peraturan: TIADA</b>
3.	Memproses dokumen pengesahan dalam jawatan dalam tempoh 14 hari bekerja selepas semua syarat dipenuhi.	<b>Bilangan Pegawai / Staf Yang Telah Mematuhi Syarat: 1</b> <b>Bilangan Dokumen Pengesahan Yang Diperakukan: 1</b> <b>Peraturan: 100%</b>
4.	Memastikan 50% pencapaian pegawai dan staf memenuhi bilangan hari berkursus 7 hari setahun.	<b>Bilangan Staf Yang Telah Capai : 0</b> <b>Jumlah Staf Terkini :1058</b> <b>Peraturan : 0%</b>
5.	Mengesahkan tuntutan bayaran bagi pembekalan, perkhidmatan dan kerja berdasarkan tarikh terimaan Pesanan Tempatan (L/O) daripada Jabatan Perbendaharaan dalam tempoh 7 hari bekerja.	<b>Jumlah Tuntutan Yang Diterima : 3</b> <b>Jumlah (L/O) Diproses : 3</b> <b>Peraturan : 100%</b>