



JABATAN PELESENAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG, 68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN.
TEL: 03-61265943/40/41/42 FAX: 03-61370162
EMAIL: Selavangmesra@mbs.gov.my <http://www.mbs.gov.my>



BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA KHEMAH PERNIAGAAN

SILA TANDAKAN (✓) PADA RUANG YANG BERKENAAN

☐

PERNIAGAAN

☐

LAIN-LAIN:

SILA TANDAKAN (✓) PADA RUANG YANG BERKENAAN

**KEGUNAAN
PEJABAT**

1) SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON

☐☐

2) SALINAN LESEN PERNIAGAAN

☐☐

3) SALINAN PENDAFTARAN PERNIAGAAN /SYARIKAT (SSM)

(untuk syarikat/perniagaan yang bukan di bawah pentadbiran Majlis Perbandaran Selayang)

☐☐

4) PELAN LOKASI

☐☐

5) SALINAN BUKTI PEMILIKAN TANAH / HAK MILIK /
TOL DARI PEJABAT TANAH GOMBAK ATAU PERJANJIAN
SEWA TERBARU / KEBENARAN MENGGUNAKAN TANAH
(sekiranya aktiviti dijalankan di atas tanah lapang)

☐☐

6) GAMBAR LOKASI (di cetak atas kertas A4)

☐☐

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA SEKIRANYA DOKUMEN YANG DIPERLUKAN TIDAK LENGKAP

☐

LENGKAP

☐

TIDAK LENGKAP

COP TERIMA
JABATAN

NO.RUJUKAN :

ZON :

NO.AKAUN :

JUMLAH :

TEMPOH :

CAGARAN :

TANDATANGAN:



JABATAN PELESENAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG, 68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN.
TEL: 03-61265943/40/41/42 FAX: 03-61370162
EMAIL: Selayangmesra@mps.gov.my <http://www.mps.gov.my>

**Gambar
pemohon**

A.MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon :
2. No.Kad Pengenalan : Bangsa:
3. Alamat Surat-menyurat :
4. No Telefon : No.Tel.Bimbit :

B.MAKLUMAT PERNIAGAAN

1. Nama Syarikat :
2. Alamat Syarikat :
3. No Telefon Premis : No.Faks :
4. Lokasi mendirikan khemah :
5. Keluasan tapak diperlukan :kaki(panjang) x.....kaki(lebar)
6. Bilangan petak meletak kenderaan (jika terlibat) :petak.
7. Bilangan khemah yang digunakan :(Buah)
8. Tempoh perniagaan :hingga(.....bulan/hari)
9. Jenis barang jualan :

Diisi oleh pegawai yang bertugas:

BIL	PERKARA	CAJ PERMIT / KIRAAN
1.	YURAN PERMIT KHEMAH	
2.	CAGARAN	



JABATAN PELESENAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG, 68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN.
TEL: 03-61265943/40/41/42 FAX: 03-61370162
EMAIL: Selayangmesra@mps.gov.my <http://www.mps.gov.my>



C. PENGAKUAN PEMOHON

Sayano K/P.....mengesahkan
butir-butir tersebut di atas adalah benar dan saya bersetuju untuk mematuhi segala syarat yang
dikenakan oleh pihak Majlis Perbandaran Selayang.

Tarikh :

Tandatangan :

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA KHEMAH PERNIAGAAN

1. Mendirikan khemah di atas tapak dan saiz khemah yang diluluskan.
2. Pemasangan khemah hanya untuk tempoh yang diluluskan.
3. Khemah hendaklah tidak mengganggu/menghalang lalulintas dan pejalan kaki.
4. Pembinaan khemah hendaklah berbentuk sementara untuk tujuan perniagaan.
5. Khemah dan kawasan sekitar hendaklah dalam keadaan bersih dan kemas.
6. Khemah tersebut hendaklah dibuka setelah tamat tempoh permit untuk mengelakkan wang cagaran ditolak.
7. Sedia membuka/memindahkan khemah tersebut pada bila-bila masa apabila mendapat arahan bertulis Yang Dipertua Majlis Perbandaran Selayang.
8. Bayaran permit dan cagaran hendaklah dijelaskan dan pelekat permit hendaklah dipamerkan di bahagian luar premis/khemah perniagaan.
9. Tidak dibenarkan membina struktur kekal.
10. Tiada sebarang aduan

KADAR BAYARAN PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA KHEMAH PERNIAGAAN

- Pengiraan khemah di atas tempat letak kereta:

Bilangan petak + 2 x RM5.00 x jumlah hari

Contoh: (Jika Memohon 4 Petak Selama 30 Hari)

4 petak + 2 x RM5.00 x 30 hari = RM900.00

- Bayaran proses = RM 50.00
➤ Bayaran pelekat = RM 5.00 seunit
➤ Pengiraan cagaran:

20% x kos permit khemah x 12

Contoh: **20% x RM900.00 X 12 = RM2, 160.00**

PERINGATAN:

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK PERMOHONAN PEMBAHARUAN PERMIT SEMENTARA KHEMAH PERNIAGAAN

1. Borang Permit Diisi Dengan Lengkap
2. Salinan Permit Perniagaan Yang Telah Dijelaskan
3. Salinan Kad Pengenalan
4. Salinan Lesen Perniagaan
5. Gambar Lokasi (di cetak atas kertas A4)
6. Pelan Lokasi
5. Salinan perjanjian penyewaan yang terbaru (sekiranya perlu)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

☐

Lulus

☐

Tangguh

☐

Tolak

ULASAN:

.....
.....
.....

TANDATANGAN & COP

TARIKH:.....