



**JABATAN BANGUNAN  
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG**

Persiaran 3, Bandar Baru Selayang  
68100 Batu Caves, Selangor  
Tel : 03-61265854 / 55 / 56 Fax : 03-61360815  
bangunan@mps.gov.my

**PBS.KTK**

**BORANG PERMOHONAN PERMIT BANGUNAN SEMENTARA PROGRAM PEMATUHAN SYARAT DAN  
PENGUATKUASAAN KILANG TANPA KEBENARAN (KTK)**

<b>NO. SIJIL KTK</b>		
<b>ZON KTK</b>	<b>ZON 1 (DALAM ZON)</b>	<b>ZON 2 (LUAR ZON)</b>

Sila tandakan ( ✓ ) pada ruangan berkenaan dan (TB) bagi perkara yang tidak berkaitan

BIL	DOKUMEN	PEMOHON	TEKNIKAL
1.	Surat permohonan yang lengkap daripada Principal Submitting Person (PSP) - <i>Arkitek Pelukis Pelan / Jurutera Perunding Berdaftar</i>		
2.	1 salinan Sijil KTK daripada Jabatan Perancang Bandar, MPS.		
3.	1 salinan surat untuk kemuka pelan bangunan / permit bangunan sementara daripada Jabatan Bangunan, MPS ( <i>jika ada</i> ).		
4.	1 set Borang A (Borang JB-A01) ( <i>Borang perakuan bertanggungjawab ke atas semua perincian dalam pelan berdasarkan Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 yang diisi dengan lengkap dan tajuk seperti standard MPS di lampiran B dan jadual pengiraan seperti Lampiran A</i> )		
5.	3 set kertas pelan tandaan (setting out) saiz A1 yang berwarna dengan lengkap dan format blok pelan seperti Lampiran D dengan skala yang sesuai dan ukuran metrik.		
6.	Perakuan pemilik bertanggungjawab sepenuhnya pada keselamatan bangunan di ruang tandatangan pemilik di blok tajuk pelan.		
7.	1 set pelan ukur tanah terkini yang lengkap dengan setting out bangunan.		
8.	1 salinan hakmilik & Perjanjian jual beli ( <i>jika berkaitan</i> ) (Syarat nyata tanah : .....)		
9.	1 salinan Perjanjian Sewa yang masih sah tempoh ( <i>jika berkaitan</i> ). (Tempoh : .....hingga .....) Aktiviti / tujuan sewaan : .....		
10.	1 salinan kad pengenalan pemilik permohonan ( <i>hadapan dan belakang dalam 1 helaian jelas dan terang</i> ).		
11.	Gambar tapak terkini dilekatkan / dicetak pada kertas A4 ( lampiran E ) bertarih sekurang-kurangnya seminggu sebelum permohonan dikemukakan dan disahkan oleh PSP.		
12.	Borang perakuan PSP seperti di Lampiran C yang telah dilengkapkan.		
13.	Surat akujanji tanggungjawab daripada pemilik bangunan yang diperakukan oleh Pesuruhjaya Sumpah Berdaftar.		
14.	Surat akujanji tanggungjawab daripada pemilik tanah yang diperakukan oleh Pesuruhjaya Sumpah Berdaftar.		
15.	Jadual pengiraan Yuran Proses Permit dan denda (5 kali yuran) (Lampiran A).		
16.	Surat ulasan / kelulusan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM) ( <i>jika ada</i> ).		
17.	1 set linen pelan struktur dan pengiraan struktur ( <i>jika ada</i> ).		

BIL	DOKUMEN	PEMOHON	TEKNIKAL
18.	1 salinan bil yuran proses permit fail terdahulu (jika ada) / bil permit sebelum tahun 2020.		
19.	1 salinan permit khas daripada Pejabat Tanah dan Daerah Gombak (jika ada).		
20.	1 salinan surat dan pelan kelulusan Kebenaran Merancang / Kebenaran Merancang Tempoh Terhad yang masih sah tempoh (jika ada)		
21.	1 salinan bil dan resit cukai taksiran terkini.		
22.	1 salinan lesen premis perniagaan / lesen sementara yang terkini.		
23.	Borang maklumat permohonan diisi dengan lengkap		
24.	Lain-lain (jika ada – nyatakan):		
25.			

Surat mewakilkan daripada PSP bertanggungjawab kepada wakil yang membuat permohonan di kaunter.

***PSP / Wakil PSP pastikan bayaran dibuat dalam tempoh yang dibenarkan.***

.....  
Tandatangan PSP / Wakil

No. KP :

(1 salinan kad pengenalan perlu)

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

Sediakan bil yuran proses dan denda 5 kali yuran

Yuran proses : RM

Denda (5 kali yuran): RM

<p><b>ULASAN PEGAWAI PENYEMAK:</b></p> <p align="center"><b>* LENGKAP / TIDAK LENGKAP</b></p>	<p>Disemak oleh:-</p>  <p>Tandatangan dan cop Tarikh :</p>
---	--

## MAKLUMAT PERMOHONAN

**SILA AMBIL PERHATIAN : BORANG INI MESTI DILENGKAPKAN OLEH PSP**

1. NO. PT / HSM : .....
2. NO. LOT : .....
3. LUAS TANAH : .....\*mp / kp
4. LUAS BANGUNAN : .....\*mp / kp
5. KEGUNAAN TANAH : .....
6. JENIS BANGUNAN : .....
7. AKTIVITI / KEGUNAAN BANGUNAN : .....
8. KAWASAN / TAMAN : .....
9. MUKIM : .....
10. \* JENIS HAKMILIK : HAKMILIK \* GERAN / HAKMILIK SEMENTARA  
: PERJANJIAN SEWA (MASIH SAH TEMPOH)  
TEMPOH : ..... HINGGA .....  
: SEWA TANAH DENGAN MPS (MASIH SAH TEMPOH)  
TEMPOH : ..... HINGGA .....
11. MAKLUMAT PEMILIK : NAMA  
.....  
.....  
ALAMAT SURAT MENYURAT  
.....  
.....  
POSKOD.....  
NO. KAD PENGENALAN : .....  
NO. TELEFON (R) / (P) : .....  
NO. TELEFON BIMBIT : .....  
NO. FAX : .....  
EMEL : .....

**JADUAL KEDUA**

**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984**

**BORANG A**

**PERAKUAN PELAN-PELAN PERUNTUHAN / BANGUNAN / STRUKTUR**

(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)

(Undang-Undang Kecil 2B (2) 3 (1) (c) dan 16 (2))

.....20.....

Kepada Pihak Berkuasa Tempatan,  
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG  
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG,  
68100 BATU CAVES, SELANGOR.

Saya memperakui bahawa detail- detail dalam pelan-pelan iaitu

.....  
.....  
.....  
.....

atas\*Lot/Lot-lot.....Seksyen .....

Jalan .....

Mukim..... Daerah Gombak, Majlis Perbandaran Selayang,

Selangor Darul Ehsan bagi .....

.....

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama .....

Alamat .....

.....

No. Pendaftaran : .....

Kelas : .....

\* Potong mana yang tidak berkenaan.

Nota : Tertakluk kepada Pekeliling Pengarah Tanah dan Galian Negeri Selangor Bil 2 Tahun 2019 (Program Pematuhan Syarat dan Penguatkuasaan Kilang Tanpa Kebenaran Di Negeri Selangor) jika tidak mematuhi UUKBS dan syarat-syarat minima Majlis Perbandaran Selayang

**CATATAN :-**

1. Untuk makluman tuan bahawa setiap permohonan juga hendaklah menyertakan bersama-sama BAYARAN YURAN PELAN yang dikira sendiri oleh tuan mengikut contoh yang disertakan.
2. Bayaran yuran pelan / proses permit boleh dibuat dalam bentuk tunai, cek dan bankers cheque sahaja. Bayaran cagaran dalam bentuk tunai dan bankers cheque sahaja.
3. Perakuan oleh pemilik :-

(a) Maklumat pemilik tanah (hakmilik).

Nama : .....

.....

No. Kad Pengenalan : .....

Alamat Rasmi : .....

.....

.....

No. Telefon : .....

Tandatangan : .....

Tarikh : .....

(b) Maklumat pemilik \*bangunan / penyewa

Nama : .....

.....

No. Kad Pengenalan : .....

Alamat Rasmi : .....

.....

.....

No. Telefon : .....

Tandatangan : .....

Tarikh : .....

**JADUAL KIRAAN YURAN PROSES PELAN / PERMIT / CAGARAN**

Lokasi : .....

: .....

BIL	TINGKAT	UKURAN	LUAS	HARGA	JUMLAH
<b><u>CONTOH KIRAAN</u></b>					
1.	Bawah	10m x 3m	<u>30mp x RM10</u> 9mp	RM46.70	RM100.00 (min)
1.					
2.	Denda pelan (5x)				
* Sila gunakan helaian lain sekiranya ruang tidak mencukupi					

- 1) Jenis Bangunan : ..... 4) Luas Lantai baru : .....
- 2) Bil. Tingkat : ..... 5) Luas Tapak : .....

**SILA AMBIL PERHATIAN & MUSTAHAK**

**SILA LENGKAPKAN JADUAL PENGIRAAN DENGAN LENGKAP SEPERTI CONTOH YANG DIBERIKAN. KEGAGALAN TUAN / PUAN BERBUAT DEMIKIAN MEMBOLEHKAN PERMOHONAN INI DITOLAK.**

**PENGESAHAN TEKNIKAL:**

(tanda tangan dan cop)

.....

**PENGESAHAN PSP:**

(tanda tangan dan cop)

.....

Saya memperakui maklumat di atas selaras dengan Jadual Pertama Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1986 Selangor (Sel.P.U 142/2012)

MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG  
JADUAL PERTAMA  
FI BAGI MENIMBANGKAN PELAN, PERMIT, DLL

[Gan.Sel.PU142/2012]

(Undang-undang kecil 3 (1) (a), 12 (1), 19 (2), 21 (2), 26 dan 29)

---

**A. Bangunan Baru**

1. Fi bagi menimbangkan pelan-pelan yang dikemukakan untuk diluluskan berkenaan dengan bangunan baharu hendaklah dikira seperti berikut:-

Tingkat Bawah	.....	RM14/- bagi tiap-tiap 9 meter persegi atau sebahagiannya tertakluk kepada minimum sebanyak RM140.00
Tingkat Pertama	.....	RM12/- bagi tiap-tiap 9 meter persegi atau sebahagiannya tertakluk kepada minimum sebanyak RM120.00
Tingkat Kedua	.....	RM10/- bagi tiap-tiap 9 meter persegi atau sebahagiannya tertakluk kepada minimum sebanyak RM100.00
Tingkat Ketiga	.....	RM 8/- bagi tiap-tiap 9 meter persegi atau sebahagiannya tertakluk kepada minimum sebanyak RM80.00
Tingkat Keempat dan tingkat atasnya atau tingkat bawah tanah (selain daripada tingkat bawah terbuka)	.....	RM 6/- bagi tiap-tiap 9 meter persegi atau sebahagiannya tertakluk kepada minimum sebanyak RM60.00

[Gan.Sel.PU142/2012]

**B. Bangunan yang diluluskan atas asas sementara dan pelan-pelan lakar percubaan**

2. Pelan-pelan suatu bangunan yang dikemukakan untuk diluluskan atas asas sementara dari setahun ke setahun dan pelan-pelan lakar percubaan yang dikemukakan untuk diluluskan pada prinsipnya = separuh daripada Jadual di perenggan A (Bangunan Baru).

**Tingkat bawah tanah terbuka**

4. Tingkat bawah tanah yang tingginya melebihi 2.5 meter yang semua sisinya terbuka (kecuali di mana adanya tembok-tembok penahan) = = separuh daripada Jadual di perenggan A (Bangunan Baru)

**CONTOH TAJUK CADANGAN****1. PERMOHONAN AS BUILT .****PERMOHONAN SEPERTI DI TAPAK BAGI:-**

**PERMOHONAN PERMIT TAHUNAN SEMENTARA KEPADA CADANGAN MEMBINA (JENIS BANGUNAN / TINGKAT / KEGUNAAN BANGUNAN) DI ATAS LOT/NO.....JALAN.....TAMAN..... MUKIM ..... DAERAH GOMBAK MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG.**

**BAGI:.....**

**(PROGRAM PEMATUHAN SYARAT & PENGUATKUASAAN KILANG TANPA KEBENARAN)**

**CONTOH.**

**PERMOHONAN SEPERTI DI TAPAK BAGI :-**

**PERMOHONAN PERMIT TAHUNAN SEMENTARA KEPADA CADANGAN MEMBINA SEBUAH KILANG SATU TINGKAT UNTUK MENYIMPAN BARANGAN LOGAM DAN BESI DI ATAS LOT 123 / NO 3 JALAN SUNGAI TUA, MUKIM BATU DAERAH GOMBAK MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG.**

**BAGI : TETUAN SELANGOR HARDWARE SDN BHD**

**(PROGRAM PEMATUHAN SYARAT & PENGUATKUASAAN KILANG TANPA KEBENARAN)**



**PERAKUAN PSP**

TAJUK CADANGAN : .....

.....

.....

.....

**PERAKUAN PSP (ARKITEK / PELUKIS PELAN)**

1. Saya memperakui bahawa segala maklumat-maklumat dan butir-butir yang diberikan / dinyatakan adalah tepat dan benar.
2. Saya juga dengan ini bersetuju untuk **BERTANGGUNGJAWAB PENUH KE ATAS SEGALA PERMASALAHAN** yang timbul ke atas permohonan ini, berkaitan dengan pembinaan di tapak dan **TIDAK AKAN** melibatkan pihak Majlis Perbandaran Selayang.
3. Saya juga mengaku bahawa saya telah membuat lawatan ke tapak pada \_\_\_\_\_ dan **PEMBINAAN TERSEBUT ADALAH #BELUM / TELAH \_\_\_\_\_% DIBINA** seperti gambar tapak yang disertakan dan disahkan.

4. Saya juga mengesahkan bahawa tapak ini adalah :-

- a) Landai
- b) \* Bercerun \_\_\_\_\_ °
- c) \* Berisiko tinggi
  - Bekas lombong
  - Bekas tapak pembuangan sampah
  - Paya
  - Lain-lain (*sila nyatakan*) \_\_\_\_\_


*\* perlu laporan geoteknikal dan pelan struktur (tanah cerun melebihi 25°)*

5. Saya juga mengesahkan tapak ini:-

- a) \* Ada / Tiada Sistem Perparitan dan Infra
- b) \* Ada / Tiada Jalan Keluar Masuk\* Berisiko tinggi


*\* Potong yang tidak berkenaan*

6. Sekiranya terdapat apa-apa penyelewengan dan penipuan berkaitan permohonan tersebut, pihak Majlis Perbandaran Selayang akan membuat laporan terus kepada **pihak LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA.**

Nama PSP : .....

No. Pendaftaran : .....

Alamat : .....

.....

No. Telefon : .....

Disemak oleh  ..... (PPS Bertugas) Cop dan Tandatangan
--

Tandatangan PSP / Cop :

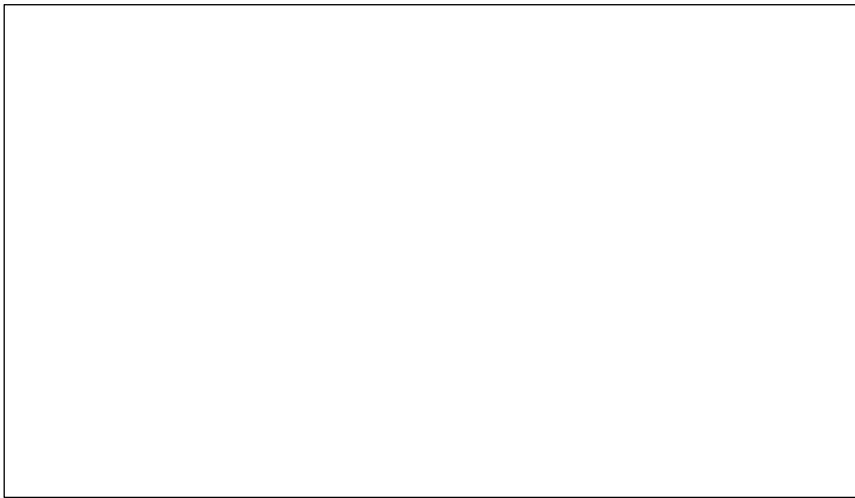
Tarikh :

**CONTOH FORMAT BLOK TAJUK**

	10000
2000	NO. RUJUKAN FAIL
15000	UNTUK KEGUNAAN MPS
	<input type="checkbox"/> ALL NEW WORK SHOWN IN RED COLOUR
	<input type="checkbox"/> ALL DEMOLISED WORK SHOWN IN BLUE DOTTED LINE
	<u>Tajuk Cadangan</u>
	<u>Maklumat dan Tandatangan Pemilik</u>
	<p>Saya memperakui bertanggungjawab sepenuhnya ke atas keselamatan struktur seperti cadangan di atas</p>
	<u>Maklumat dan Tandatangan PSP</u>
	<p>Saya memperakui bahawa pelan-pelan adalah menurut syarat minima yang ditetapkan dalam Pekeliling PTGS Bil 2 Tahun 2019 (Program Pematuhan Syarat dan Penguatkuasaan Kilang Tanpa Kebenaran Di Negeri Selangor)</p>
	TAJUK LUKISAN
	UKURAN
	DILUKIS
	DISEMAK
	TARIKH
	NO. LUKISAN

**FORMAT GAMBAR TAPAK**

**TAJUK CADANGAN:**



**TAMPAK HADAPAN**



**TAMPAK BELAKANG**

***PENGESAHAN PSP (TANDATANGAN & COP)  
BESERTA TARIKH LAWAT TAPAK***