



**BORANG PERMOHONAN PERMIT PAPAN DENDENG (HOARDING)
 UNTUK KERJA-KERJA PEMBINAAN**

No.Fail : MPS / 14 / 8 /

Nama Pemohon : _____

Tandakan (✓) pada kotak yang berkenaan

- | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | TANDAKAN | KEGUNAAN |
| | (✓) | PEJABAT |
| 1. Surat permohonan pemohon (<i>Format Lampiran 1</i>). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Borang (JB-B10) yang diisi dan ditandatangani oleh pemohon / perunding / kontraktor. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 1 salinan hakmilik / perjanjian jual beli yang lengkap dengan pelan bangunan. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 1 salinan kad pengenalan pemohon (<i>hadapan dan belakang dalam 1 helaian yang jelas dan terang</i>). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Yuran proses RM100.00 - <i>perlu dijelaskan</i> . | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Gambar berwarna bangunan terkini - (<i>jika berkaitan</i>). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. 2 set salinan pelan tapak kedudukan papan dendeng / hoarding di tapak. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Surat kebenaran/kelulusan daripada pihak Majlis untuk kerja-kerja membina, meroboh, membaiki- (<i>jika berkaitan</i>). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Lain-lain (nyatakan) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | |

KEGUNAAN PEJABAT
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disemak Oleh: _____ **ULASAN : * LENGKAP / TIDAK**

Tarikh: _____
 (Cop dan Tandatangan)

Sila sediakan bil yuran proses dan pelekat Yuran Proses dan pelekat :

Yuran permit hoarding

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1. Ulasan Teknikal Pengesah dan Syor

Yuran proses **RM100.00** yang telah dijelaskan pada _____.

Permohonan disahkan teratur.

Mematuhi syarat, disyorkan untuk kelulusan

Tidak mematuhi syarat, disyorkan ditolak

Lain-lain (Nyatakan)

Tarikh :

.....
(PPS Bertugas Kaunter)
Tandatangan dan Cop

2. Keputusan Permohonan

.....
.....

Permohonan ini DILULUSKAN / DITOLAK / DITANGGUH

Tarikh :

.....
(Pengarah / Arkitek / Jurutera / Pen. Peg. Seni Bina JA36)
Tandatangan dan Cop

.....
.....
.....

Tarikh :

Kepada:

Pengarah
Jabatan Bangunan
Majlis Perbandaran Selayang.

Tuan,

PERMOHONAN MENDIRIKAN PAPAN DENDENG (HOARDING)

Merujuk kepada perkara di atas, saya pemilik rumah/pemohon/kontraktor ingin memohon permit papan dendeng (hoarding) bagi kerja-kerja pembinaan/perobohan bangunan di alamat

.....
.....
.....

2. Kerjasama tuan amat dihargai dan diharap mendapat permit untuk kerja-kerja tersebut di atas.
Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

(Nama))

No. KP :

No. H/P :

(* Potong yang tidak berkenaan

**BORANG PERMOHONAN PERMIT PAPAN DENDENG
UNTUK KERJA-KERJA PEMBINAAN**

1. NAMA KONTRAKTOR :
2. ALAMAT :
-
3. NO. TELEFON :
4. BANGUNAN- BANGUNAN SEMENTARA YANG AKAN DIBINA:-

	JUMLAH	LUAS	BAHAN YANG DIGUNAKAN
a) Papan tanda / hoarding
b) Lain-lain

Bersama-sama ini disertakan 2 set pelan kertas (yang diwarnakan merah) - pelan tapak dan bangunan sementara (papan dendeng) bagi kerja-kerja *pembinaan/perobohan/membaiki yang ditandatangani oleh Pemohon/Perunding/Kontraktor menunjukkan letaknya bangunan sementara di atas.

(*) Potong yang tidak berkenaan

PERINGATAN

Kelulusan perlu diperolehi dari Jabatan Bangunan Majlis Perbandaran Selayang sebelum pembinaan/perobohan dibuat dengan kadar yang dikenakan dan kelulusan diberi dari tahun ketahun.

Jadual Perkiraan Fee Permit Bangunan Sementara

- a) Papan Hoarding - RM6/meter panjang
- b) Papan Tanda - RM180/9 m²
- Melebihi 9m² tambahan RM18 bagi setiap 1m²

Kiraan Permit Hoarding

(Panjang hoarding) x RM 6.00 = RM.....



**JABATAN BANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG,
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG,
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN.
[TEL:03-6126 5854/55/56](tel:03-612658545556) FAX:03-6136 0815**



MAKLUMAT DARI PEMOHON/PERUNDING/KONTRAKTOR

1. NAMA PEMILIK DAN ALAMAT SURAT MENYURAT

.....

2. TAJUK CADANGAN

.....

3. NOMBOR FAIL KELULUSAN – *Jika berkaitan*

.....

4. NAMA , ALAMAT DAN NO. TELEFON SYARIKAT PEMBINAAN / KONTRAKTOR

.....

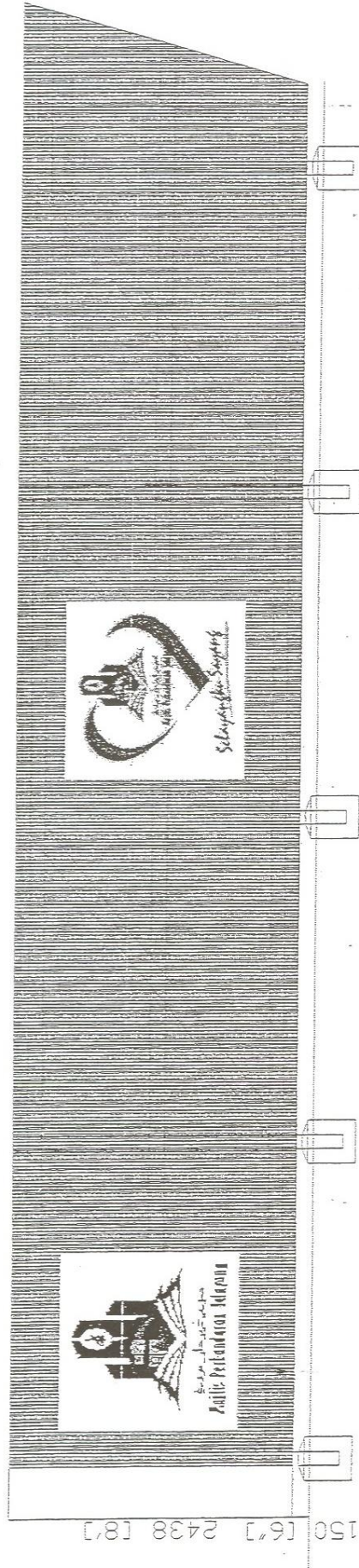
5. NAMA ORANG DARIPADA SYARIKAT PEMBINAAN KONTRAKTOR YANG BOLEH DIHUBUNGI

.....

.....
 TANDATANGAN PEMOHON

LAMPIRAN 5

PAGAR KESELAMATAN (HOARDING)



Pemakluman:

Mulai tahun 2004 semua pagar keselamatan (hoarding) di tapak pembinaan perlu mematuhi garis panduan seperti di atas.