



BORANG PERMOHONAN PERMIT KERJA-KERJA KECIL (STRATA)

No.Fail : MPS / 13 / 8 / (B) / (AW) / (G) Nama Pemohon : _____

Tandakan (√) pada kotak yang berkenaan

	TANDAKAN (√)	KEGUNAAN PEJABAT
1. Surat permohonan oleh pemilik yang lengkap dengan dinyatakan dengan bahagian yang hendak dibaiki (<i>Format Lampiran 1</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Tandakan (√) yang berkenaan sahaja:-</i>		
<input type="checkbox"/> Membaiki / menukar jenis pintu dan tingkap		
<input type="checkbox"/> Memasang jubin		
<input type="checkbox"/> Memasang jeriji besi (grill)		
<input type="checkbox"/> Pendawaian elektrik (tidak melibatkan pemecahan dinding)		
<input type="checkbox"/> Plaster ceiling (lepa siling)		
<input type="checkbox"/> Membaiki bumbung (<i>tidak melibatkan perubahan pada struktur asal</i>)		
<input type="checkbox"/> Mengubahsuai pagar dan tembok sedia ada		
<input type="checkbox"/> Memasang bumbung pelindung (awning) (<i>4 kaki tanpa tiang</i>)		
<input type="checkbox"/> Mengubahsuai pagar dan tembok sedia ada (<i>jika pembinaan baru, perlu lantik PSP untuk mengemukakan permohonan bersama pelan perincian tembok pagar – tinggi max. 1.8m</i>)		
<input type="checkbox"/> Lain-lain (sila nyatakan).....		
2. 1 salinan hakmilik / perjanjian jual beli yang lengkap dengan pelan bangunan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 1 salinan kad pengenalan pemohon (<i>hadapan dan belakang dalam 1 helaian yang jelas dan terang</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Surat kebenaran / tiada halangan dari <i>Management Corporation (MC) / Pemaju / Joint Management Body (JMB) / Guidelines atau 'House Rules' dari pihak MC / Pemaju / JMB</i> (<i>1 salinan pelan dicop oleh MC / JMB jika perlu dan sila patuhi syarat terlebih dahulu jika ada</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Surat Persetujuan jiran / surat pengesahan MC / JMB.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 1 salinan pelan lantai dan ditandakan untuk kerja-kerja baru diwarnakan merah / 1 salinan lakaran/ contoh gambar awning / katalog spesifikasi awning (awning sahaja) / 1 salinan lakaran binaan tembok/pagar (<i>Pembinaan pagar/tembok baru</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 1 salinan bil cukai pintu terkini yang telah dijelaskan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 1 salinan SKM / CCC (Borang F) - <i>lengkap dengan senarai alamat</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Yuran proses RM100.00 dan pelekat RM5.00 - <i>perlu dijelaskan</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Gambar berwarna bangunan terkini - <i>termasuk kawasan yang terlibat</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Lain-lain (nyatakan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disemak Oleh:

ULASAN : * LENGKAP / TIDAK

Tarikh:
(Cop dan Tandatangan)

Sila sediakan bil yuran proses dan pelekat

Yuran Proses dan pelekat :.....

Baiki bangunan

- 1) Sekiranya melibatkan pembinaan/tambahan struktur baru / kerja-kerja pemecahan dinding / pertambahan keluasan perlu memohon kelulusan pelan bangunan melalui PSP bertauliah.

Tembok Pagar

- 1) Permohonan dikemukakan oleh PSP dan dikemukakan bersekali pelan perincian pembinaan pagar.

Awning

- 1) Pemasangan awning dibenarkan di dalam kawasan lot pemilik sahaja (*maksimum lebar 4 kaki dan tanpa tiang*).
 - 2) Bagi pemasangan awning yang melibatkan jiran dan sempadan, perlu dipasang dengan 'gutter'.
-

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1. **Ulasan Teknikal Pengesah dan Syor**
Yuran proses **RM100.00** dan pelekat **RM5.00** telah dijelaskan pada _____.
Permohonan disahkan teratur.

	Mematuhi syarat, disyorkan untuk kelulusan
	Tidak mematuhi syarat, disyorkan ditolak
	Lain-lain (Nyatakan)

Tarikh :

.....
(PPS Bertugas Kaunter)
Tandatangan dan Cop

2. **Keputusan Permohonan**

.....
.....

Permohonan ini DILULUSKAN / DITOLAK / DITANGGUH

Tarikh :

.....
(Pengarah / Arkitek / Jurutera / Pen. Peg. Seni Bina JA36)
Tandatangan dan Cop

PENGESAHAN JIRAN BERSEMPADANAN :

- Pihak * **saya / kami** telah memahami permohonan permit baiki bumbung / dinding tersebut dan * **tiada halangan / membantah** terhadap permohonan permit baiki bumbung / dinding tersebut.

Yang Benar

.....
(Tandatangan Jiran)

Nama :

No. K/P :

Alamat Rumah :

.....

.....

PENGESAHAN JIRAN BERSEMPADANAN :

- Pihak * **saya / kami** telah memahami permohonan permit baiki bumbung / dinding tersebut dan * **tiada halangan / membantah** terhadap permohonan permit baiki bumbung / dinding tersebut.

Yang Benar

.....
(Tandatangan Jiran)

Nama :

No. K/P :

Alamat Rumah :

.....

.....

PENGESAHAN PEMOHON :

Pihak * **saya / kami** telah memahami dan berjanji akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas kerosakan yang berlaku / aduan yang diadu oleh jiran yang disebabkan oleh kerja-kerja tersebut.

Yang Benar

.....
(Tandatangan Pemohon)

Nama :

No. K/P :

No. H/P :

Nama :

Alamat :

.....

.....

.....

Tarikh :

Kepada:

Pengarah
Jabatan Bangunan
Majlis Perbandaran Selayang

Tuan,

CADANGAN *MEMBAIKI BANGUNAN / UBAHSUAI PAGAR / MEMASANG BUMBUNG PELINDUNG (AWNING) DI ALAMAT :

.....

Merujuk kepada perkara di atas, saya seperti nama tertera adalah pemilik rumah dan memohon permit untuk kerja-kerja:- (*tanda ✓ yang berkenaan sahaja*)

- a. Membaiki / menukar jenis pintu dan tingkap ()
- b. Memasang jubin ()
- c. Memasang jeriji besi (grill) ()
- d. Pendawaian elektrik (tidak melibatkan pemecahan dinding) ()
- e. *Plaster ceiling* (lepa siling) ()
- f. Membaiki bumbung (*tidak melibatkan perubahan pada struktur asal*) ()
- g. Mengubahsuai pagar dan tembok sedia ada ()
- h. Memasang bumbung pelindung (awning) (*rujuk lakaran / gambar contoh dilampirkan*) ()
- i. Lain-lain (sila nyatakan) ()

.....

2. Kerjasama tuan amat dihargai dan diharap mendapat permit untuk kerja-kerja tersebut di atas.

Sekian. Terima kasih.

Yang Benar,

(Nama :))

No. KP :

No. H/P :

(*) Potong yang tidak berkenaan