



JABATAN PERANCANG BANDAR,
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG,
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-6126 5862 / 5800 FAKS : 03-6136 6466
EMAIL : permit.ippilt@mps.gov.my



MPS 3/2 – 1617 /

BORANG A

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PAPAN IKLAN LUARAN DI DALAM KAWASAN PENTADBIRAN MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG

**PEMAKAIAN DI BAWAH UNDANG-UNDANG KECIL
BANGUNAN SERAGAM 1984 SEKSYEN 19 (1), AKTA
PIHAK BERKUASA TEMPATAN AKTA (A171) DAN AKTA
JALAN, PARTI DAN BANGUNAN AKTA (A133)**

Sila ambil perhatian;

1. 1 Borang permohonan adalah untuk 1 unit / fail permohonan .
2. Setiap permohonan / unit hendaklah dikemukakan secara berasingan.
3. Gunakan tajuk permohonan yang seragam seperti dikehendaki dalam Borang A(1).
4. Dokumen yang dikehendaki seperti dalam Borang A(1) mestilah lengkap. Permohonan tidak akan diterima sekiranya didapati dokumen-dokumen yang dikemukakan tidak lengkap.
5. Pihak Jabatan / MPS berhak menolak atau memulangkan dokumen permohonan yang tidak lengkap serta merta.
6. Borang ini dibenarkan untuk dibuat salinan (salinan fotostat diterima).
7. Borang ini boleh juga dimuat turun di laman web MPS.....



UNIT PERMIT PAPAN IKLAN LUARAN, TUNJUK ARAH DAN
MENARA TELEKOMUNIKASI,
JABATAN PERANCANG BANDAR,
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG,
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-6126 5862 / 5800 FAKS : 03-6136 6466
EMAIL : permit.jppilt@mps.gov.my

BORANG A(1)

NO. FAIL PERMIT P. IKLAN LUARAN :

MPS 3/2 – 1617/

TAJUK PERMOHONAN :

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PAPAN IKLAN LUARAN DI DALAM KAWASAN
PENTADBIRAN MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG (MPS) BAGI _____ UNIT,
BERSAIZ, JENIS (UNIPOLE / FREESTANDING /PARAPAD/ DIGITAL
(LED)/ WALL / ROOFTOP /MINIPOLE) DENGAN PAPARAN 1 MUKA / 2 MUKA / 3
MUKA DI PINGGIR LEBUHRAYA / JALAN UTAMA /
..... BERHAMPIRAN DENGAN
..... (PERSIMPANGAN / NAMA TAMAN/ NAMA BANGUNAN /
NAMA KAWASAN :
.....OLEH SYARIKAT
.....

***ruangan di bawah diisi oleh pemohon / pemilik**

Nama Syarikat / Alamat		
Saiz Papan Iklan Tunjuk Arah		
No. Syarikat		
Nama Pemilik		
No. K/P Pemohon		
Email		
No. Tel :	No. H/P :	No. Fax :

Nota : / Ada X Tiada TB Tidak Berkaitan

***ruangan di bawah untuk kegunaan / diisi oleh pemohon atau pemilik**

BIL	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MPS (√)
1.	Surat permohonan rasmi pihak syarikat (operator)		
2.	Yuran proses : i. Saiz kurang dari 10'x40' (4000kp) RM 200/unit ii. Saiz melebihi 10'x40' (4000kp) RM 300/unit	RM _____	RM _____
3.	1 salinan kad pengenalan pemohon / pemilik syarikat / wakil pemohon		
4.	1 salinan sijil pendaftaran syarikat (SSM)		
5.	5 salinan pelan lokasi tapak		
6.	5 salinan gambar tapak (berwarna)		
7.	5 salinan contoh visual / iklan – sekiranya ada		

8.	1 salinan surat sokongan / perakuan menggunakan tapak / perjanjian konsesi seperti (Sekiranya ada / terlibat) i) JKR Daerah Gombak / Negeri ii) Kementerian Kerja Raya Malaysia (KKRM) – <i>bahagian pembangunan dan penswastaan</i> iii) Lembaga Lebuhraya Malaysia (LLM) iv) Keretapi Tanah Melayu (KTM) v) Tenaga Nasional Berhad (TNB) vi) Jabatan Pengairan Dan Saliran (JPS)		
9.	i. 5 salinan pelan ukur tapak (diperakui oleh Juruukur bertauliah) bersaiz A1 (Sekiranya diperlukan) ii. 5 salinan pelan ukur tapak (diperakui oleh Juruukur bertauliah) bersaiz A3 (Sekiranya diperlukan)		
10.	i. 5 salinan pelan struktur (diperakui oleh Jurutera bertauliah) bersaiz A1 (Sekiranya diperlukan) ii. 5 salinan pelan struktur (diperakui oleh Jurutera bertauliah) bersaiz A3 (Sekiranya diperlukan)		
11.	2 salinan kiraan teknikal struktur papan iklan (diperakui Jurutera bertauliah) (Sekiranya diperlukan)		
12.	1 salinan akujanji pemohon bagi tapak yang tiada pemilikan / tanah kerajaan tanpa kebenaran untuk pemohon bertanggungjawab ke atas perihal tanah (Sekiranya diperlukan)		
13.	2 salinan perjanjian sewaan iklan antara pemohon & pengiklan "client" (Sekiranya diperlukan)		

Peringatan : Semua perkara di atas adalah **WAJIB** disediakan. Permohonan tidak akan diterima sekiranya tidak lengkap.

Pengakuan :

Adalah disahkan bahawa perkara di atas telah lengkap disertakan untuk permohonan permit sementara papan tunjuk arah premis / promosi.

Diserahkan Oleh : (Pemohon / Syarikat) COP RASMI SYARIKAT	Tandatangan _____ Nama : Tel. : H/P : Tarikh :
---	--

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh Diterima :	
Disemak Oleh :	Tandatangan / Cop : _____ b/p Pengarah Jabatan Perancang Bandar Majlis Perbandaran Selayang

