



**SENARAI SEMAKPERMOHONAN TAMBAHAN DAN PINDAAN RUMAH KEDIAMAN
 (BUKAN STRATA LANDED)**

TANDAKAN (√) PADA KOTAK YANG BERKENAAN DAN TB JIKA TIDAK BERKAITAN.

BARU (MPS/ 1 / 8 /.....A)

AS BUILT (MPS/ AB / 8 /.....)

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN DIKAUNTER :-

TANDAKAN

		KEGUNAAN PEJABAT	
1.	Surat permohonan yang lengkap daripada <i>Principal Submitting Person (PSP)</i> Arkitek / Pelukis Pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	1 salinan Borang A yang diisi lengkap beserta pengiraan yuran proses dan cagaran. (<i>Borang perakuan bertanggungjawab keatas semua perincian dalam pelan berdasarkan Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	3 Set PelanBangunan(<i>1 linen 2 kertas</i>) dengan tajuk yang lengkap seperti di Lampiran B berskala 1:100 dan ukuran metrik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	1 set linen pelan struktur beserta borang A yang lengkap dengan pengiraan dan dijilidkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	1 salinan bil dan resit cukai taksiran yang terbaharu yang telah dijelaskan <i>atau</i> ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	1 salinan notis pemberitahuan cukai taksiran daripada Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta,MPS <i>atau</i> 1 salinan surat pemberitahuan alamat harta daripada pemaju (bagi hartanah baru peroleh CCC).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	1 salinan hakmilik tanah dan Perjanjian Jual Beli (<i>Sales & Purchase</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Pelan ukur daripada Jurukur Bertauliah sekiranya pelan di hakmilik tidak mempunyai ukuran bearing <i>atau</i> Pelan ukur daripada Pejabat Tanah dan disahkan <i>atau</i> pelan pra-hitungan yang telah disahkan (<i>bagi kediaman tunggal / berkembar dan lot tepi atau lot hujung sahaja</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Surat tiada halangan jiran yang bersempadanan yang disahkan oleh PSP, salinan carian rasmi dan cukai taksiran bagi unit bersempadanan tersebut (<i>bagi permohonan baru tambah tingkat yang tidak melebihi 3 tingkat dan permohonan as built sahaja – m/s 13</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Gambar bangunan asal dilekatkan pada kertas saiz A4 seperti format di Lampiran C. Gambar mestilah bertarikh sekurang-kurangnya seminggu sebelum permohonan dikemukakan dan disahkan oleh PSP.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	1 Salinan kad pengenalan pemilik(<i>hadapan dan belakang dalam 1 helaian jelas dan terang</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	1 salinanSijil Pendaftaran Syarikat (SSM), Borang 24 dan 49 (<i>jika permohonan atas nama syarikat</i>) dan surat wakil pengarah syarikat / turun kuasa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	1 Salinan SKM (CFO) / CCC / Borang F lengkap dengan alamat premis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		TANDAKAN (√)	KEGUNAAN PEJABAT
14.	1 salinan perakuan pendaftaran dan sijil pendaftaran PSP yang masih sah tempoh daripada Lembaga Arkitek Malaysia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Borang perakuan PSP seperti di Lampiran A yang telah dilengkapkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	1 salinan surat keputusan pra semakan permohonan diterima (<i>as-built sahaja</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Surat akujanji tanggungjawab daripada pemilik bangunan yang diperakukan oleh Pesuruhjaya Sumpah Berdaftar (<i>as-built sahaja – m/s 12</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	1 salinan notis / kompaun (<i>jika ada – as built sahaja</i>).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Bil yuran pelan dan cagaran - PSP / Wakil PSP pastikan bayaran dibuat dalam tempoh yang dibenarkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Surat mewakilkan daripada PSP bertanggungjawab kepada wakil yang membuat permohonan di kaunter. PSP / Wakil PSP pastikan bayaran dibuat dalam tempoh yang dibenarkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

.....
 (Tandatangan PSP / *wakil)(*No. K / P :.....) * 1 Salinan Kad Pengenalan perlu

<u>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</u>	
Disemak Oleh:	ULASAN : * LENGKAP / TIDAK
Tarikh: (Cop dan Tandatangan)	
<input type="checkbox"/> Sila sediakan bilyuran proses dan cagaran	Yuran Proses :..... Cagaran :

MAKLUMAT PERMOHONAN

SILA AMBIL PERHATIAN : BORANG INI MESTI DILENGKAPKAN OLEH PSP

1. NO. PT / HSM :
2. NO. LOT :
3. LUAS TANAH :*mp / kp
4. LUAS BANGUNAN :*mp / kp
5. KEGUNAAN TANAH :
6. JENIS BANGUNAN :
7. AKTIVITI / KEGUNAAN BANGUNAN :
8. KAWASAN / TAMAN :
9. MUKIM :
10. * JENIS HAKMILIK : HAKMILIK * GERAN / HAKMILIK SEMENTARA
: PERJANJIAN SEWA (MASIH SAH TEMPOH)
TEMPOH : HINGGA
: SEWA TANAH DENGAN MPS (MASIH SAH TEMPOH)
TEMPOH : HINGGA
11. MAKLUMAT PEMILIK : NAMA
.....
.....
ALAMAT SURAT MENYURAT
.....
.....
POSKOD.....
NO. KAD PENGENALAN :
NO. TELEFON (R) / (P) :
NO. TELEFON BIMBIT :
NO. FAX :
EMEL :

Nama PSP: No. Ruj.Fail: MPS / 1 / 8 / A
 Nama Pemilik : MPS / AB / 8 /

SEMAKAN DOKUMEN:-

**TANDAKAN
(√)**

**KEGUNAAN
PEJABAT**

A. KEPERLUAN FORMAT PELAN

1. Disediakan ruang kosong dipenjuru atas kanan format lukisan pada setiap pelan berukuran 100mm x 150mm ruang kelulusan Majlis seperti lampiran C.
2. Dicatatkan dan disahkan pada di setiap pelan perakuan berikut:-
 “Saya memperakui bahawa perinci-perinci dalam pelan-pelan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya”
3. Pelan diwarnakan merah bagi tambahan baru dan biru bagi kerja-kerja pemecahan.

B. KEPERLUAN PELAN LUKISAN

1. Pelan Lokasi dalam skala 1:400
2. Pelan Tapak dalam skala 1:200
 Pelan Lokasi dan Pelan Tapak dilengkapi dengan perkara berikut:
 - a. Arah utara
 - b. Nama-nama jalan berhampiran
 - c. Nombor lot / nombor rumah berhampiran
 - d. Tapak cadangan diwarnakan merah
 - e. Jarak dan garisan anjakan bangunan
 - f. Lebar jalan, lorong belakang dan tepi
 - g. Pagar dan laluan masuk utama (*entrance gate*)
3. Pelan Lantai dalam skala 1:100 dan dilengkapi dengan perkara berikut:-
 - a. Nombor lot / nombor rumah
 - b. Jarak anjakan bangunan (*perlu diisi oleh PSP*)

- e. Jenis dan saiz tingkap / pintu / telaga udara pada pelan atau jadual *legend*. Kemasan dinding.
- f. Tebal dinding dan jenisnya.
- g. Ukuran tangga – jejak (*255mm min*) dan anak tangga (*180mm max*) dan ketinggian railing (*900mm min*).

TANDAKAN
(√)

KEGUNAAN
PEJABAT

- 6. Pelan Bumbung dalam skala 1:100 dan dilengkapi dengan perkara berikut:-
 - a. Kecerunan bumbung.
 - b. Bumbung dari jenis 'asbestos free' unit kediaman.
 - c. Garisan kelegaan ditandakan merah
- 7. Lukisan Diagrammatic Bekalan Air (*jika ada paip air baru dan diwarnakan biru*).
- 8. Lukisan Diagrammatic Sanitary Layout (*jika ada sanitari baru dan diwarnakan merah*).
 - a. Arah paip – *sink / basin / long bath / floor trap* ke '*gully trap*'/*grease trap* seterusnya ke lurang (*manhole*) dan diwarnakan merah.
 - b. Arah paip *water closet* ke lurang dan diwarnakan merah.
 - c. *Water tap* pada *water closet* dimana sesuai dalam ruang tandas.
 - d. *Manhole air tight cover*.
- 9. Pelanperinciankolamrenang (*jika ada*).
- 10. Pelanperinciandagangmasuk (*entrance gate*), *culvert* danpagarkeliling (*perimeter fencing*).

<u>Pengesahan PSP</u> (Arkitek / Pelukis Pelan)	Nama / Tandatangan / Cop / No. Pendaftaran
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa butiran-butiran di atas adalah benar dan saya juga memperakui bahawa perinci-perinci dalam pelan-pelan yang dikemukakan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.</p>	
<p><u>ULASAN TEKNIKAL / PINDAAN (JIKA ADA)</u></p>	

.....
(Cop dan Tandatangan PPS Bertugas Kaunter)

TAJUK CADANGAN :
.....
.....
.....
.....

PERAKUAN PSP (ARKITEK / PELUKIS PELAN)

1. Saya memperakui bahawa segala maklumat-maklumat dan butir-butir yang diberikan / dinyatakan adalah tepat dan benar.
2. Saya juga dengan ini bersetuju untuk **BERTANGGUNGJAWAB PENUH KE ATAS SEGALAPERMASALAHAN** yang timbul ke atas permohonan ini, berkaitan dengan pembinaan di tapak dan **TIDAK AKAN** melibatkan pihak Majlis Perbandaran Selayang.
3. Saya juga mengaku bahawa saya telah membuat lawatan ke tapak pada _____ dan **PEMBINAAN TERSEBUT ADALAH #BELUM / TELAH _____% DIBINA** seperti gambar tapak yang disertakan dan disahkan.
4. Saya juga mengesahkan bahawa tapak ini adalah :-
 - a) Landai
 - b) Bercerun _____ °
 - c) * Berisiko tinggi
 - Bekas lombong
 - Bekas tapak pembuangan sampah
 - Paya
 - Lain-lain (*sila nyatakan*) _____



** perlu laporan geoteknikal dan pelan struktur (tanah cerun melebihi 25°)*

5. Sekiranya terdapat apa-apa penyelewengan dan penipuan berkaitan permohonan tersebut, pihak Majlis Perbandaran Selayang akan membuat laporan terus kepada **pihak LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA**.

Nama PSP :

No. Pendaftaran :

Alamat :
.....

No. Telefon :

Disemakoleh

.....

(PPS Bertugas)
Cop danTandatangan

Tandatangan PSP / Cop :

Tarikh :

TAJUK PERMOHONAN:-

1. **TAMBAHAN KPD. BANGUNAN**

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN ..(BILANGAN)... UNIT...(JENIS BANGUNAN)...TINGKAT SEDIA ADA DI ATAS LOT....., NO....., JALAN.....,TAMAN.....,MUKIM....., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ABC DAN PUAN DEF

CONTOH

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN 1 UNIT RUMAH TERES 2 TINGKAT SEDIA ADA DI ATAS LOT 123, NO.71, JALAN 3/1, TAMAN CEMERLANG, MUKIM SETAPAK, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ALI BIN ABU DAN PUAN INTAN BINTI YUSOF

2. **PINDAAN KEPADA PELAN KELULUSAN**

CADANGAN PINDAAN KEPADA PELAN KELULUSAN (MPS)KE ATAS.....(BILANGAN).....UNIT.....(JENIS BANGUNAN).....TINGKAT DI ATAS LOT....., NO....., JALAN....., TAMAN....., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.

CONTOH

CADANGAN PINDAAN KEPADA PELAN KELULUSAN MPS 06/BP/8/123 PADA 1 UNIT RUMAH TERES 2 TINGKAT DI ATAS LOT 123, NO. 71, JALAN 3/1, TAMAN CEMERLANG, MUKIM SETAPAK, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ALI BIN ABU DAN PUAN INTAN BINTI YUSOF

3. **MEROBOH DAN MEMBINA SEMULA TAMBAHAN SEDIA ADA**

CADANGAN MEROBOH DAN MEMBINA SEMULA TAMBAHAN KE ATAS..... (BILANGAN) UNIT..... (JENIS BANGUNAN)..... TINGKAT SEDIA ADA DI ATAS LOT....., NO....., JALAN....., TAMAN....., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ABC DAN PUAN DEF

CONTOH

CADANGAN MEROBOH DAN MEMBINA SEMULA TAMBAHAN KE ATAS 1 UNIT RUMAH TERES 2 TINGKAT DI ATAS LOT 123, NO.71, JALAN 3/1, TAMAN CEMERLANG, MUKIM SETAPAK, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ALI BIN ABU DAN PUAN INTAN BINTI YUSOF

4. **TAMBAH TINGKAT**

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN ..(BILANGAN)... UNIT...(JENIS BANGUNAN)...TINGKAT SEDIA ADA KEPADA TINGKAT DI ATAS LOT....., NO....., JALAN....., TAMAN....., MUKIM....., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ABC DAN PUAN DEF

CONTOH

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN 1 UNIT RUMAH TERES 1 TINGKAT SEDIA ADA KEPADA 1 1/2 TINGKAT DI ATAS LOT 123, NO. 71, JALAN 3/1, TAMAN CEMERLANG, MUKIM SETAPAK, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ALI BIN ABU DAN PUAN INTAN BINTI YUSOF

5. PERMOHONAN SEPerti DI TAPAK

5.1 PERMOHONAN TAMBAHAN

PERMOHONAN SEPerti DI TAPAK BAGI:

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN ..(BILANGAN)...UNIT...(JENIS BANGUNAN)...TINGKAT SEDIA ADA DI ATAS LOT....., NO....., JALAN....., TAMAN....., MUKIM....., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI :ENCIK ABC DAN PUAN DEF

CONTOH

PERMOHONAN SEPerti DI TAPAK BAGI:

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN 1 UNIT RUMAH TERES 2 TINGKAT SEDIA ADA DI ATAS LOT 123, NO. 71, JALAN 3/1, TAMAN CEMERLANG, MUKIM SETAPAK, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ALI BIN ABU DAN PUAN INTAN BINTI YUSOF

5.2 PERMOHONAN TAMBAH TINGKAT:

PERMOHONAN SEPerti DI TAPAK BAGI:

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN ..(BILANGAN)...UNIT...(JENIS BANGUNAN)...TINGKAT SEDIA ADA KEPADA TINGKAT DIATAS LOT....., NO....., JALAN....., TAMAN....., MUKIM....., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI :ENCIK ABC DAN PUAN DEF

CONTOH

PERMOHONAN SEPerti DI TAPAK BAGI:

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN 1 UNIT RUMAH TERES 1 TINGKAT SEDIA ADA KEPADA 1 1/2 TINGKAT DI ATAS LOT 123, NO. 71, JALAN 3/1, TAMAN CEMERLANG, MUKIM SETAPAK, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : ENCIK ALI BIN ABU DAN PUAN INTAN BINTI YUSOF

No. Akaun :.....

Pemilik :.....

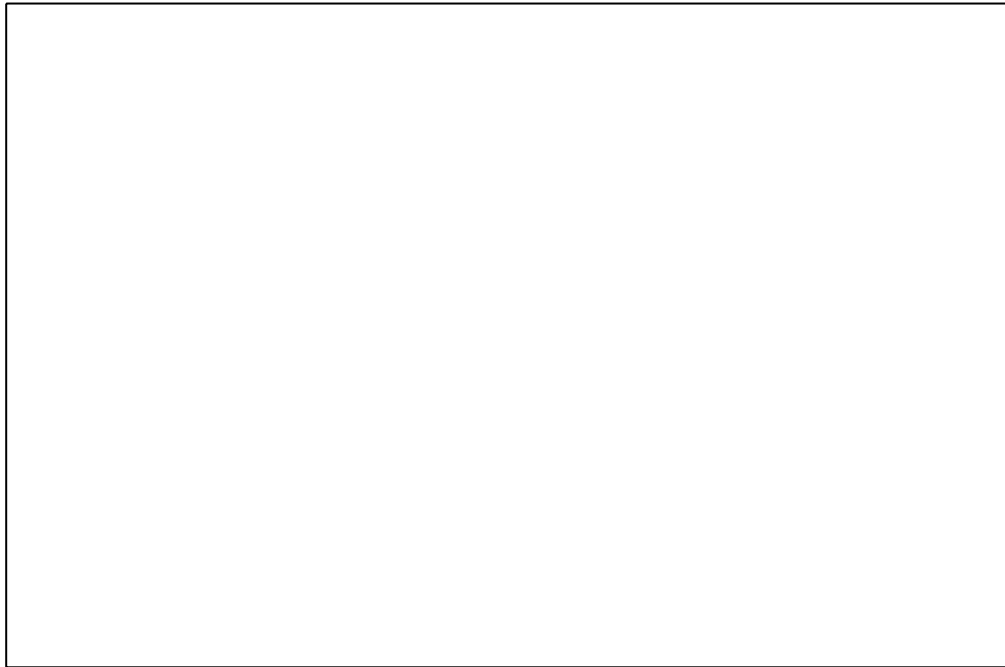
No. Fail :.....

Alamat :.....

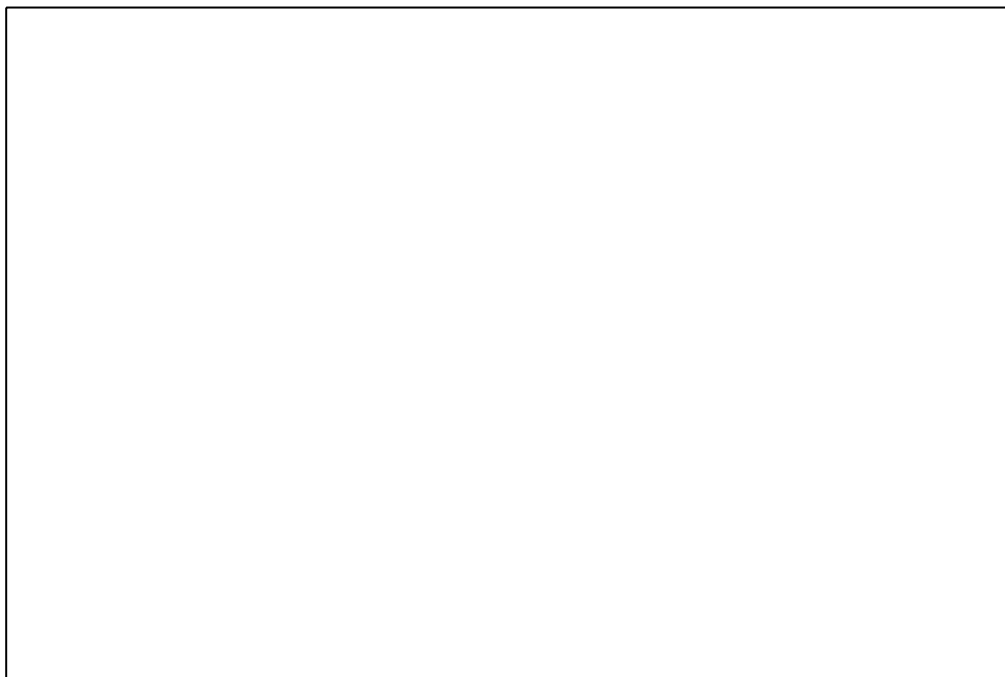
.....

.....

GAMBAR TAPAK CADANGAN

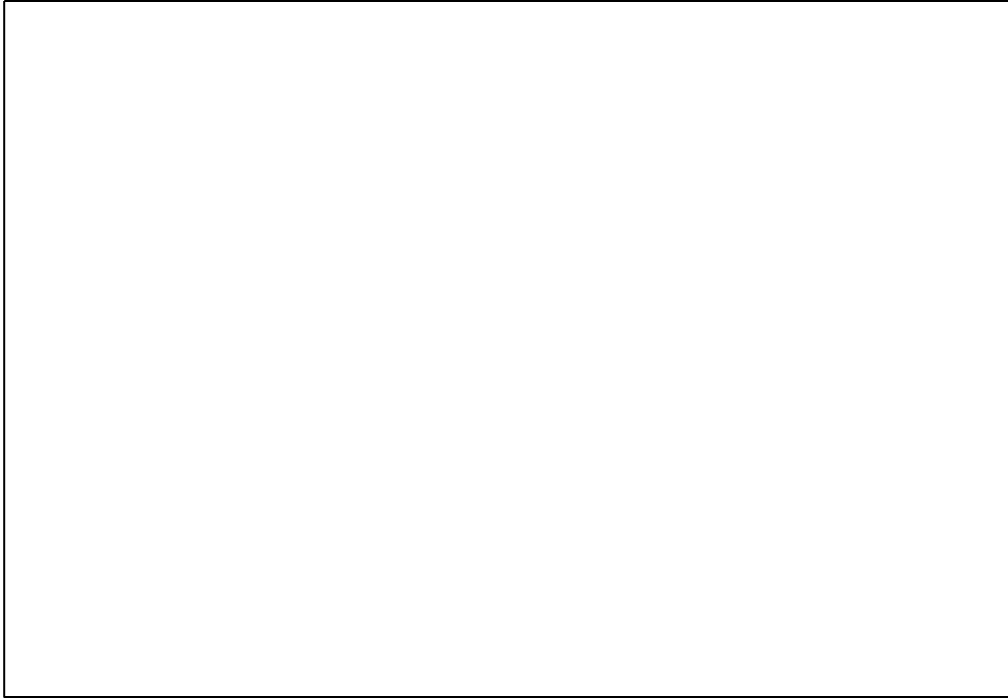


Pandangan Hadapan

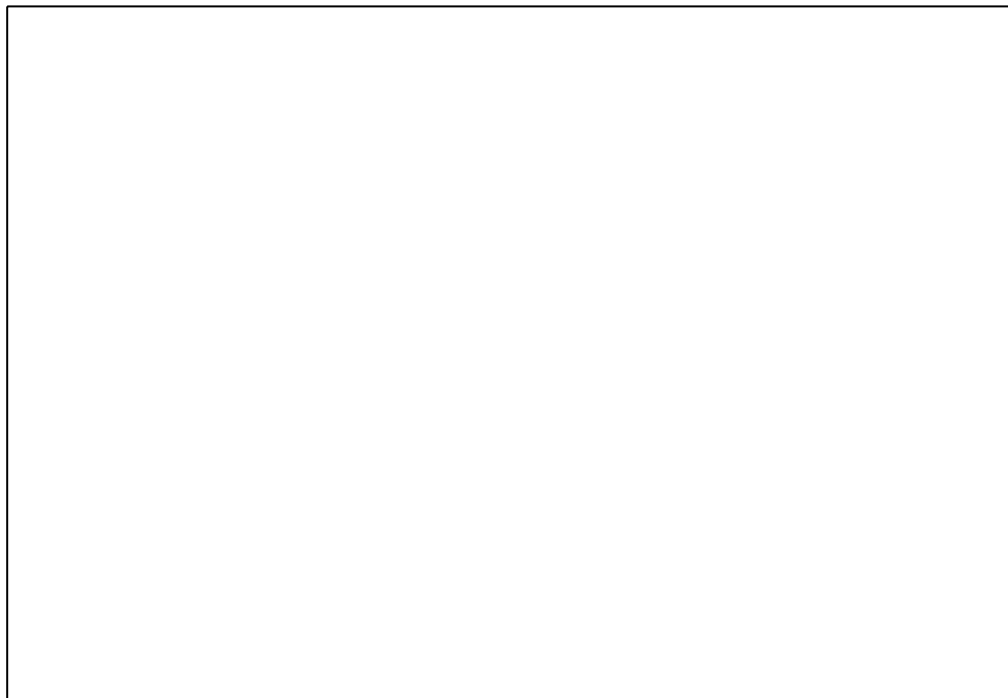


Pandangan Belakang

* Gambar perludisahkanoleh PSP dantarikhgambar 7 harisebelumpermohonandikemukakankeJabatanBangunan, MPS.



Pandangan Sisi kiri



Pandangan Belakang

*** Gambar perlu disahkan oleh PSP dan tarikh gambar 7 hari sebelum permohonan diemukakan ke Jabatan Bangunan, MPS.**

2000	10000	NO. RUJUKAN FAIL
		UNTUK KEGUNAAN MPS
15000		<input type="checkbox"/> ALL NEW WORK SHOWN IN RED COLOUR
		<input type="checkbox"/> ALL DEMOLISED WORK SHOWN IN BLUE DOTTED LINE
		TAJUK CADANGAN
		TANDATANGAN PEMILIK / PEMAJU
		TANDATANGAN PERUNDING
		TAJUK LUKISAN
		UKURAN
		DILUKIS
		DISEMAK
		TARIKH
		NO. LUKISAN

SURAT AKUAN BERSUMPAH

(PERAKUAN PEMILIK - * PERMOHONAN PELAN BANGUNAN / PERMOHONAN SEPerti DI TAPAK)

Saya:-

1) Nama :.....

No. KadPengenalan

2) Nama :.....

No. KadPengenalan

3) Nama :.....

No. KadPengenalan

yangberalamat di.....

Dengansesungguhnyadansebenar-benarnyamengakubahawa :-

1. Saya / Kami pemilik bangunan / pemohon bersetuju untuk **bertanggungjawab sepenuhnya** terhadap bangunan yang dibina dari segi **keselamatan dan kacau ganggu** kepada kawasan dan bangunan yang berada di sekitar bangunan saya / kami.
2. Saya / Kami tidak akan melibatkan pihak Majlis Perbandaran Selayang sekiranya terdapat apa-apa masalah yang timbul semasa dan setelah bangunan tersebut dibina. Pihak saya / kami akan bertanggungjawab sepenuhnya dan bersetuju dengan segala syarat-syarat yang dikenakan kepada saya / kami dari masa ke semasa oleh pihak Majlis.
3. Saya / kami akan memastikan segala masalah yang timbul antara saya / kami dan jiran akan diselesaikan sendiri tanpa penglibatan pihak majlis.
4. Saya / kami juga bersetuju tidak akan mengambil sebarang tindakan mahkamah terhadap Majlis Perbandaran Selayang sekiranya permohonan dan kelulusan pelan bangunan ditarik balik atau dibatalkan oleh pihak Majlis.

Dengan ini saya mengaku bahawa saya membuat Surat Akuan ini dengan penuh kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Sekian terima kasih

Yang Benar

Diperbuat dan dengan sebenar-benarnya diakui

Oleh yang tersebut namanya di atas iaitu :-

.....

Didalam Negeri Selangor Darul Ehsan

Pada..... Haribulan, 20

Di HadapanSaya

}

 (Tandatangan)

.....

(Tandatangan Hakim MahkamahSesyen, Majistret,

Pesuruhjaya Sumpah atau Notari Awam)

SURAT SOKONGAN JIRAN
(PERAKUAN JIRAN - *PERMOHONAN SEPERTI DI TAPAK / TAMBAH TINGKAT)

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Selayang
Persiaran 3
Bandar Baru Selayang
68100 Batu Caves
Selangor Darul Ehsan
(u/p : Jabatan Bangunan)

Tuan,

.....

.....

.....

.....

.....

Merujuk kepada cadangan di atas, kerja-kerja kecil, ubahsuai dan pindaan yang telah ditunjukkan diterangkan sendiri oleh pemohon / pemilik cadangan di atas. Pada pendapat dan kefahaman saya, setelah diterangkan mengenai cadangan tersebut, saya sebagai jirannya tiada halangan dengan cadangan pengubahsuaian tersebut.

Sebarang aduan dan masalah berkaitan jiran bersebelahan adalah dibawah tanggungjawab pemohon / pemilik tanpa melibatkan Majlis Perbandaran selayang.

Sekian terima kasih

Yang Benar,

Tandatangan :

Nama :

Alamat :

.....

.....

Tarikh :

Disahkan oleh,
(Cop & tandatangan PSP)

Nama PSP :

Alamat :

.....

.....