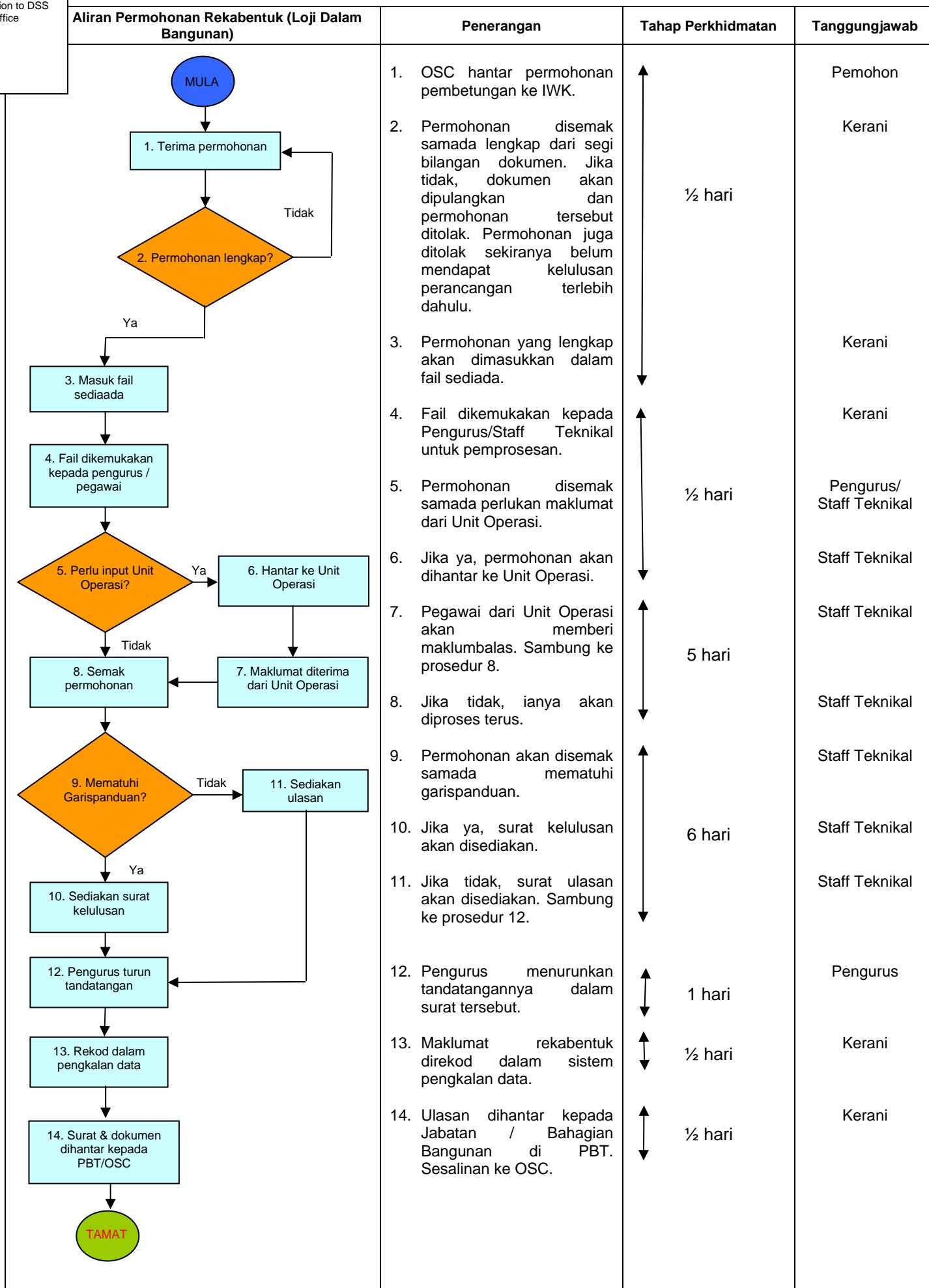


Maklumat Tambahan

- IWK dan MAJARI (bagi negeri Kelantan) telah dilantik sebagai agensi perakuan pembentungan oleh SPAN. Kedua-dua agensi ini akan membuat semakan pematuhan kepada permohonan KM dan PB.
- Semakan peringkat PB hanya diperlukan sekiranya loji kumbahan direkabentuk di dalam bangunan bagi memastikan aspek penyenggaraan dan keselamatan diambilkira dan dipatuhi dalam rekabentuk loji.
- Bagi loji kumbahan yang direkabentuk secara berasingan iaitu *stand alone*, kelulusan PB hendaklah diperolehi oleh pemohon sendiri pada bila-bila masa sebelum pembinaan projek dimulakan di tapak.
- Proses melengkapkan Borang-borang PDC2 hingga PDC8 hendaklah diuruskan sendiri oleh pemohon dengan IWK atau MAJARI.

Carta Aliran Permohonan Perancangan	Penerangan	Tahap Perkhidmatan	Tanggungjawab
<pre> graph TD M([MULA]) --> S1[1. Terima permohonan] S1 --> D2{2. Permohonan lengkap?} D2 -- Tidak --> S1 D2 -- Ya --> S3[3. Buka fail baru] S3 --> S4[4. Masuk fail sediaada] S4 --> S5[5. Fail dikemukakan kepada pengurus / pegawai] S5 --> D6{6. Perlu input Unit Perancangan?} D6 -- Ya --> S7[7. Hantar ke Unit Perancangan] S7 --> S8[8. Maklumat diterima dari Unit Perancangan] S8 --> S9[9. Semak permohonan] S9 --> D10{10. Mematuhi Garispanduan?} D10 -- Tidak --> S12[12. Sediakan ulasan] D10 -- Ya --> S11[11. Sediakan surat kelulusan] S11 --> S13[13. Pengurus turun tandatangan] S13 --> S14[14. Rekod dalam pengkalan data] S14 --> S15[15. Surat & dokumen dihantar kepada PBT/OSC] S15 --> TAMAT([TAMAT]) </pre>	<p>1. OSC hantar permohonan pembetungan ke IWK.</p> <p>2. Permohonan disemak samada lengkap dari segi bilangan dokumen. Jika tidak, dokumen akan dipulangkan dan permohonan tersebut ditolak.</p> <p>3. Permohonan yang lengkap akan disemak samada permohonan tersebut adalah baru atau sediada.</p> <p>4. Jika permohonan sediada, ianya dimasukkan dalam fail sediada.</p> <p>5. Fail dikemukakan kepada Pengurus/ Staff Teknikal untuk pemprosesan.</p> <p>6. Permohonan disemak samada perlukan maklumat dari Unit Perancangan.</p> <p>7. Jika ya, permohonan akan dihantar ke Unit Perancangan.</p> <p>8. Pegawai dari Unit Perancangan akan memberi maklumbalas. Sambung ke prosedur 9.</p> <p>9. Jika tidak, ianya akan diproses terus.</p> <p>10. Permohonan akan disemak samada mematuhi garispanduan.</p> <p>11. Jika ya, surat kelulusan akan disediakan.</p> <p>12. Jika tidak, surat ulasan akan disediakan. Sambung ke prosedur 13.</p> <p>13. Pengurus menurunkan tandatangannya dalam surat tersebut.</p> <p>14. Maklumat perancangan direkod dalam sistem pengkalan data.</p> <p>15. Ulasan dihantar kepada Jabatan / Bahagian Perancangan di PBT. Sesalinan ke OSC.</p>	<p>½ hari</p> <p>½ hari</p> <p>½ hari</p> <p>½ hari</p> <p>½ hari</p> <p>7 hari</p> <p>4 hari</p> <p>1 hari</p> <p>½ hari</p> <p>½ hari</p>	<p>Pemohon Kerani</p> <p>Kerani</p> <p>Kerani</p> <p>Kerani</p> <p>Kerani</p> <p>Pengurus/ Staff Teknikal</p> <p>Staff Teknikal</p> <p>Staff Teknikal</p> <p>Staff Teknikal</p> <p>Staff Teknikal</p> <p>Staff Teknikal</p> <p>Staff Teknikal</p> <p>Pengurus</p> <p>Kerani</p> <p>Kerani</p>



Lampiran 2

AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
UNTUK > 150 PE

BIL	JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC			ADA/TIADA	CATATAN
	Bil	Dokumen	Bilangan Dokumen		
	i	Salinan surat iringan/kepala surat dari Jurutera Perunding bertauliah dialamatkan kepada Agensi Perakuan Pembetungan	2		
	ii	Borang WSIA/PDC/1 dan Senarai Semak PDC1a yang dilengkapkan	1		
	iii	Pelan susunatur (bersaiz A1) yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi -kedudukan tapak Loji Pengolahan Kumbahan dan Stesen Pam Kumbahan (jika ada) hendaklah ditandakan di dalam pelan susunatur	2		
	iv	Laporan Kejuruteraan Pembetungan dan jika berkenaan Laporan Strategi Kawasan Tadahan Pembetungan bagi skim pembangunan atau loji berpusat kekal	2		
	v	Tandatangan pemilik pada setiap pelan cadangan dan tandatangan pihak Perunding/ Arkitek/ Perancang Bertauliah pada setiap dokumen dan pelan			

Lampiran 2(i)

**AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
UNTUK ≤150 PE**

BIL	JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC			ADA/TIADA	CATATAN
	Bil	Dokumen	Bilangan Dokumen		
	i	Salinan surat iringan/kepala surat dari Jurutera Perunding/ Arkitek bertauliahan dialamatkan kepada Agensi Perakuan Pembetungan	2		
	ii	Borang WSIA/PDC/1 dan Senarai Semak PDC1a yang dilengkapkan	1		
	iii	Pelan susunatur (bersaiz A1) yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi -kedudukan sistem pembetungan sediada (jika berkenaan) hendaklah ditandakan di dalam pelan susunatur	2		
	iv	Pengiraan PE untuk keseluruhan pembangunan	2		
	v	Tandatangan pemilik pada setiap pelan cadangan dan tandatangan pihak Perunding/ Arkitek/ Perancang Bertauliahan pada setiap dokumen dan pelan			

Lampiran 3

AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN BAGI LOJI
RAWATAN KUMBAHAN DI DALAM BANGUNAN

BIL	JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC		ADA/TIADA	CATATAN
	Bil	Dokumen	Bilangan Dokumen	
	i	Salinan surat iringan/kepala surat dari Jurutera Perunding bertauliah dialamatkan kepada Agensi Perakuan Pembetungan	2	
	ii	Salinan pelan susunatur yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) (bagi permohonan perancangan dan rekabentuk yang dikemukakan secara serentak)	1	
	iii	Pelan-pelan (bersaiz A1) bagi susunatur lantai dan keratan rentas bangunan di mana loji rawatan kumbahan akan ditempatkan	2	
	iv	Laporan kiraan rekabentuk preliminari untuk menunjukkan konfigurasi dan keluasan loji kumbahan	2	
	v	Tandatangan pemilik pada setiap pelan cadangan dan tandatangan serta cop perakuan Jurutera Bertauliah pada setiap dokumen dan pelan		

Lampiran 3(i)

**AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN BAGI
TANGKI SEPTIK**

BIL	JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC			ADA/TIADA	CATATAN
	Bil	Dokumen	Bilangan Dokumen		
	i	Salinan surat iringan/kepala surat dari Jurutera Perunding/Arkitek bertauliah dialamatkan kepada Agensi Perakuan Pembetungan	2		
	ii	Salinan pelan perancangan yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) (bagi permohonan perancangan dan rekabentuk yang dikemukakan secara serentak)	1		
	iii	Pelan-pelan (bersaiz A1) bagi susunatur lantai lokasi tangki septik individu	2		
	iv	Tandatangan pemilik pada setiap pelan cadangan dan tandatangan serta cop perakuan Jurutera Bertauliah pada setiap dokumen dan pelan			

Lampiran 2A

AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK DAN MAJAARI)
SENARAI SEMAK TERPERINCI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
UNTUK > 150 PE

BIL	PERKARA-PERKARA YANG DISEMAK SELARAS KEPERLUAN JABATAN/AGENSI	ADA/TIADA	CATATAN
1	<p>Semakan permohonan akan berpandukan kepada buku panduan berikut:</p> <p>1.1 Guidelines for Developers: Volume I, Sewerage Policy for New Developments - Sewerage Capital Contribution - Sewerage Catchment Strategies - Scheme Developments - population equivalent factors & STP - reserve areas</p> <p>1.2 Malaysian Sewerage Industry Guidelines(MSIG): Volume II, Sewerage Works Procedures - Introduction & Overview of Sewerage - Development - Sewerage Works Planning Approval</p> <p>1.3 Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume IV, Sewerage Treatment Plants - General Planning Requirement</p> <p>1.4 Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume III, Sewerage Network - General Planning Requirement</p>		
2	Senarai Semak PDC1a (rujuk MSIG2) hendaklah lengkap dan dipatuhi sepenuhnya.		

Lampiran 2A(i)

**AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK TERPERINCI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
UNTUK ≤150 PE**

BIL	PERKARA-PERKARA YANG DISEMAK SELARAS KEPERLUAN JABATAN/AGENSI	ADA/TIADA	CATATAN
1	<p>Semakan permohonan akan berpandukan kepada buku panduan berikut:</p> <p>1.1 Guidelines for Developers: Volume I, Sewerage Policy for New Developments - Sewerage Capital Contribution - population equivalent factors</p> <p>1.2 Malaysian Sewerage Industry Guidelines(MSIG): Volume II, Sewerage Works Procedures - Introduction & Overview of Sewerage Development - Sewerage Works Planning Approval</p> <p>1.3 Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume III, Sewerage Network - General Planning Requirement</p> <p>1.4 Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume V, Septic Tanks - General Guidelines - Design Guide - Septic Tanks Located in Sensitive Receiving Watercourses</p>		
2	Senarai Semak PDC1a (rujuk MSIG2) hendaklah lengkap dan dipatuhi sepenuhnya.		

Lampiran 3A

AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK TERPERINCI PELAN BANGUNAN BAGI LOJI RAWATAN
KUMBAHAN DI DALAM BANGUNAN

BIL	PERKARA-PERKARA YANG DISEMAK SELARAS KEPERLUAN JABATAN/AGENSI	ADA/TIADA	CATATAN
1	<p>Semakan permohonan akan berpandukan kepada buku panduan berikut:</p> <p>1.1 Malaysian Sewerage Industry Guidelines: Volume II, Sewerage Works Procedures - Sewerage Works Design Approval - Guideline for Upgrading of Existing Plant</p> <p>1.2 Malaysian Sewerage Industry Guidelines: Volume III, Sewer Networks and Pump Stations - Planning, Material and Design</p> <p>1.3 Malaysian Sewerage Industry Guidelines: Volume IV, Sewerage Treatment Plants - Design Overview - Effluent Discharge Standards and Requirements - Requirements for Physical Design - Requirements for Individual Treatment Processes - Requirements for Ancillary Facilities - Special Requirements</p>		

Lampiran 3A(i)

**AGENSI PERAKUAN PEMBETUNGAN (IWK ATAU MAJAARI)
SENARAI SEMAK TERPERINCI PELAN BANGUNAN BAGI TANGKI SEPTIK**

BIL	PERKARA-PERKARA YANG DISEMAK SELARAS KEPERLUAN JABATAN/AGENSI	ADA/TIADA	CATATAN
1	<p>Semakan permohonan akan berpandukan kepada buku panduan berikut:</p> <p>1.1 Malaysian Sewerage Industry Guidelines: Volume II, Sewerage Works Procedures - Sewerage Works Design Approval - Guideline for Upgrading of Existing Plant</p> <p>1.2 Malaysian Sewerage Industry Guidelines: Volume V, Septic Tanks - General Guidelines - Design Guide - Septic Tanks Located in Sensitive Receiving Watercourses</p>		