



JABATAN BANGUNAN
TINGKAT 6
MENARA MPS
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3 BANDAR BARU
SELAYANG
68100 BATU CAVES
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Tel : 03 – 61265854 / 5855 / 5856



BORANG SEMAKAN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (KATEGORI SPID)

PERHATIAN :

SEMUA PERKARA DI DALAM BORANG (MUKA SURAT 1 HINGGA 14) PERLU DILENGKAPKAN SEBELUM PERMOHONAN DIKEMUKAKAN MELALUI JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)

Dikemaskini 1.1.2025

**SENARAI DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN
(PERMOHONAN SPID)**

BIL	SENARAI BORANG DAN DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN	SEMAKAN	
		PSP	PEG. SPID
1.	BORANG A		
	- Lampiran tajuk yang disahkan		
	- Jadual kiraan Yuran Proses dan Cagaran		
	- Surat Akujanji Cagaran (EFT)		
2.	SENARAI SEMAK PROJEK BRIF JABATAN BANGUNAN		
3.	SENARAI SEMAK TEKNIKAL JABATAN BANGUNAN		
4.	SEMAKAN DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (JB-B01)		

Disahkan Oleh Perunding

.....
Tandatangan & Cop

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN PERUNTUHAN / BANGUNAN / STRUKTUR

*(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(Undang-Undang Kecil 2B(2) 3(1)(c) dan 16(2))*

.....20.....

Kepada
Pihak Berkuasa Tempatan,
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU
SELAYANG, 68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN.

Saya memperakui bahawa detail- detail dalam pelan-pelan iaitu

.....

.....

.....

.....

atas * Lot/Lot-lot Seksyen

Jalan

Mukim..... Daerah Gombak, Majlis Perbandaran Selayang, Selangor

Darul Ehsan bagi.....

adalah menurut kehendak-kehendak Undang – Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan

saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama

Alamat

No. Pendaftaran :

Kelas :

*** Potong mana yang tidak berkenaan**

PERAKUAN OLEH PEMILIK

(a) Nama pemilik tanah/nama pemegang P.A.* (jika berkenaan).

No. Kad Pengenalan : _____

Alamat Rasmi : _____

No. Talipon : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

PENGESAHAN PSP

.....

Tandatangan & Cop PSP
(Arkitek Profesional / Jurutera Profesional /
Pelukis Pelan Berdaftar)

Tarikh :

LAMPIRAN TAJUK YANG TELAH DISAHKAN

TAJUK CADANGAN :

Nota :

Pemohon perlu mendapatkan khidmat nasihat daripada teknikal bangunan terlebih dahulu mengenai tajuk permohonan sebelum membuat pengesahan.

KEGUNAAN PEJABAT :

PENGESAHAN PEGAWAI SPID

.....
(Nama / Cop Pegawai)

Tarikh :

PENGESAHAN PSP :

.....
Tandatangan & Cop PSP

(Arkitek Profesional /Jurutera Profesional /
Pelukis Pelan Berdaftar)

Tarikh :

CONTOH TAJUK :

CADANGAN MEMBINA:

1. 2 BLOK PUSAT DATA 1 TINGKAT
2. 1 UNIT PEJABAT 2 TINGKAT
3. 1 UNIT PONDOK PENGAWAL
4. 1 UNIT PENCAWANG ELEKTRIK

DI ATAS LOT PT 123, TAMAN PERNIAGAAN ELMINA , MUKIM RAWANG, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI : TETUAN ABC SDN BHD.

JADUAL KIRAAN YURAN PELAN DAN CAGARAN



NO FAIL : MPS 3/2-1371 /

PEMAJU / PEMILIK :

BIL	TINGKAT	LUAS	HARGA	JUMLAH
YURAN PROSES				RM
CAGARAN				RM
JUMLAH KESELURUHAN				RM

Kategori Pembangunan		Luas Lantai	kp/mp
Jenis Bangunan		Luas Tapak	kp/mp
Bilangan Tingkat		Jumlah Unit	

Saya mengesahkan bahawa butir-butir yang diberikan di atas (untuk Yuran Pelan dan Cagaran) ini adalah benar dan tepat.

.....
Tandatangan & Cop Pemohon

.....
Tandatangan & Cop Pegawai SPID

JADUAL PERTAMA**FEE BAGI MENIMBANGKAN PELAN, PERMIT, DAN LAIN LAIN**

(undang undang kecil 3 (1)(a),12(1),19(2),21(2),26 dan 29)

- A.**
1. Tingkat Tanah..... RM14/- bagi tiap-tiap 9.m2 (minimum RM140.00)
 2. Tingkat PertamaRM12/- bagi tiap-tiap 9.m2 (minimum RM120.00)
 3. Tingkat Kedua..... RM10/- bagi tiap-tiap 9.m2 (minimum RM100.00)
 4. Tingkat Ketiga..... RM8/- bagi tiap-tiap 9.m2 (minimum RM80.00)
 5. Tingkat Keempat RM6/- bagi tiap-tiap 9.m2 (minimum RM60.00)
dan keatas atau tingkat bawah tanah.
- B.** Bagi bangunan berbaris/berderet dan pelan serta bahannya sama :
- | | | |
|----------------------------|---|----------------------|
| Bangunan Pertama | : | Bayaran sepenuhnya |
| Bangunan 2 - 5 | : | 90% daripada bayaran |
| Bangunan 6 -10 | : | 85% daripada bayaran |
| Bangunan 11- 25 | : | 75% daripada bayaran |
| Bangunan 26 dan seterusnya | : | 60% daripada bayaran |
- C.**
1. Pindaan kepada pelan kelulusan = RM120.00 setiap unit
(tidak melibatkan tambahan kawasan/kelulusan)
 2. Perubahan kepada bangunan sediada = $\frac{1}{2}$ daripada A

Jumlah Yuran Proses Pelan

Wang Cagaran

A)	Perumahan	
B)	Pembangunan Bercampur	
	1. Kediaman	
	a. Flat dan teres murah	RM 50.00 perunit .
	b. Apartment sederhana keatas dan rumah link sederhana keatas	RM 100.00 perunit
	2. Perusahaan Satu Tingkat	RM 300.00 perunit
	Perusahaan Dua Tingkat Keatas	RM 400.00 perunit
	3. Kedai Satu Tingkat	RM 100.00 perunit
	Kedai Dua Tingkat	RM 200.00 perunit
	Kedai Tiga Tingkat Keatas	RM 300.00 perunit
C)	Komersil	
	1. RM200.00 ke bawah	RM 200.00
	2. RM201.00 – RM300.00	RM 300.00
	3. RM301.00 – RM400.00	RM 400.00
	4. RM401.00 – keatas	RM 500.00
D)	Industri / Perkilangan	
	1. RM 500.00 ke bawah	RM 800.00
	2. RM 501.00 – RM1,000.00	RM1,000.00
	3. RM 1,001.00 – RM3,000.00	RM1,500.00
	4. RM 3001.00 keatas	RM2,000.00
E)	Lain-lain	
	1. RM200.00 ke bawah	RM 200.00
	2. RM201.00 – RM300.00	RM 300.00
	3. RM301.00 – RM400.00	RM 400.00
	4. RM401.00 – keatas	RM 500.00

SENARAI SEMAK *PROJECT BRIEF* JABATAN BANGUNAN SELYANG PROJECT INDUSTRIAL DEVELOPMENT (SPID)

TAJUK PERMOHONAN :

Bil.	Maklumat / Dokumen / Pelan yang diperlukan	Sila tandakan \checkmark diruang yang berkenaan	
		PEMOHON	TEKNIKAL SPID
1	Kemukakan Pelan Bangunan yang lengkap diwarnakan		
2	Kemukakan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)		
3	Kemukakan Pelan Kebenaran Merancang		
4	Kemukakan Pelan Universal Design		
5	Kemukakan Salinan hak milik		
6	Kemukakan laporan ' <i>Smart Building</i> ' pada cadangan pembangunan yang dikemukakan		

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN :

ULASAN PEGAWAI SPID :

Semakan mendapati permohonan adalah : * **LENGKAP / TIDAK LENGKAP**

Disemak oleh,

.....

TENIKAL SPID (cop dan sign)

Tarikh :

SENARAI SEMAKAN TEKNIKAL JABATAN BANGUNAN SELAYANG PROJECT INDUSTRIAL DEVELOPMENT (SPID)

PEMAJU PROJEK :

ARKITEK PROJEK :

MUKIM : BATU SETAPAK RAWANG

A. JENIS BANGUNAN

JENIS BANGUNAN	PSP	TEKNIKAL SPID	JENIS BANGUNAN	PSP	TEKNIKAL SPID
KILANG			PUSAT DATA		
GUDANG			LAIN - LAIN		

B. MAKLUMAT ASAS KELULUSAN TEKNIKAL

BIL	JENIS BANGUNAN	PSP	TEKNIKAL SPID
1.	KELULUSAN KM INDUK NO. RUJUKAN : TARIKH KELULUSAN :		
2.	KELULUSAN KERJA TANAH NO. RUJUKAN : TARIKH KELULUSAN :		
3.	ULASAN JBPM : NO. RUJUKAN : TARIKH ULASAN (JIKA TELAH DIPEROLEHI)		

4.	PELAN BANGUNAN YANG LENGKAP DIWARNAKAN DAN DISAHKAN OLEH PERUNDING		
5.	SALINAN PELAN KEBENARAN MERANCANG YANG TELAH DIKEMUKAKAN KEPADA JABATAN PERANCANG BANDAR MPS,		
6.	PELAN UNIVERSAL DESIGN YANG DISAHKAN OLEH PERUNDING		
7.	GAMBAR TAPAK BERWARNA YANG DISAHKAN OLEH PERUNDING		
8.	HAK MILIK TANAH		
9.	PENDAFTARAN SYARIKAT BORANG 49 (SEKSYEN 58) BORANG 24 (SEKSYEN 14 / 78 / 51)		
10.	LAPORAN 'SMART BUILDING'		
11.	JPSPK		

C. MAKLUMAT ASAS PEMBINAAN

1. **LOKASI** :
2. **FASA PEMBINAAN** (jika berkaitan) :
3. **STATUS TANAH** :
4. **SYARAT NYATA TANAH** :
5. **KELUASAN TANAH** :



Pengesahan Perunding (Arkitek / Jurutera)	Nama / Tandatangan / Cop / No. Pendaftaran
Dengan ini saya mengesahkan bahawa butiran-butiran di atas adalah benar dan saya juga memperakui bahawa perincian-perincian dalam pelan-pelan yang dikemukakan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN TEKNIKAL SPID

.....

.....

.....

.....

Ulasan Teknikal SPID

1. Permohonan * **LENGKAP / TIDAK LENGKAP**

Tarikh	Disemak oleh
	Tandatangan / Cop Nama dan Jawatan

**SEMAKAN DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN
PERMOHONAN SPID (OSC 3.0 PLUS)**

		DIISI OLEH PSP	TEKNIKAL SPID
1.	Surat permohonan yang ditandatangani oleh 'PSP'; Arkitek / Jurutera		
2.	Borang Senarai Semak OSC 3.0 (ISO / MPS / JB / 01) yang diisi lengkap dan disahkan oleh PSP serta keperluan di dalam senarai semak dipatuhi selaras seperti cadangan.		
3.	Borang A yang lengkap dan diperakukan oleh PSP.		
4.	Hak milik asal / Salinan Geran / Carian Rasmi yang telah disahkan atau salinan bukti permohonan bermilik tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PTD / PTG. * Dokumen salinan hendaklah disahkan oleh PSP (<i>Certified True Copy</i>)		
5.	Salinan kad pengenalan pemohon atau wakil syarikat. Surat wakil daripada syarikat yang memberi kuasa untuk tandatangan pelan permohonan dan borang berkaitan		
6.	Salinan pendaftaran syarikat perlu dikemukakan. Borang 49(seksyen 58) Borang 24(seskyen 14/78/51)		
7.	1 salinan surat dan pelan kelulusan Kebenaran Merancang Induk perlu dikemukakan.		
8.	1 salinan surat dan pelan kelulusan Kerja Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MPS.		
9.	1 salinan resit cukai taksiran terbaru / salinan surat pengesahan belum dikenakan cukai daripada Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MPS.		
10.	3 set pelan lengkap diwarnakan (1 set linen dan 2 set kertas) – minimum saiz A1 yang dilipat kemas saiz A4.		
11.	1 set linen pelan struktur dan pengiraan yang dijilidkan dengan <i>hard cover</i> beserta surat iringan daripada Jurutera Struktur dan Borang A yang dilengkapkan.		
12.	1 set linen pelan sanitari dan pengiraan yang dijilidkan dengan <i>hard cover</i> beserta surat iringan daripada Jurutera Mekanikal dan Borang A yang dilengkapkan.		
13.	Borang / Jadual kiraan pelan dan cagaran yang diisi dengan lengkap.		

		DIISI OLEH PSP	TEKNIKAL SPID
14.	1 set linen pelan Kemudahan Akses Berdasarkan Rekabentuk Sejagat (<i>Universal Design</i>) dan Borang Senarai Semak Ulasan Universal Design Permohonan Pelan Bangunan (Lampiran G) yang diisi lengkap beserta perakuan PSP.		
15.	Gambar tapak terkini yang disahkan oleh PSP (tidak lebih dari 7 hari sebelum permohonan).		
16.	1 CD <i>Softcopy</i> Lampiran B – <i>presentation power point</i> yang telah dilengkapkan.		
17.	1 pelan lakaran 3D (persepektif) perlu dikemukakan dalam saiz A3.		

Pengesahan Perunding (Arkitek / Jurutera)	Nama / Tandatangan / Cop / No. Pendaftaran
Dengan ini saya mengesahkan bahawa butiran-butiran diatas adalah benar dan saya juga memperakui bahawa perincian-perincian dalam pelan-pelan yang dikemukakan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN TEKNIKAL SPID

.....

.....

.....

1. Permohonan * **LENGKAP / TIDAK LENGKAP**

Tarikh	Disemak oleh
	Tandatangan
	Cop Nama dan Jawatan