JABATAN BANGUNAN
Tingkat 6
Menara Majlis Perbandaran Selayang
Persiaran 3 Bandar Baru Selayang
68100 Batu Caves
SELANGOR DARUL EHSAN

No. Tel : 03 – 61265854 / 5855 / 5856
Emel: permit.bangunan@mps.gov.my

BORANG PELAN BANGUNAN (PAPAN TUNJUK ARAH)

PERHATIAN :

SEMUA PERKARA DI DALAM BORANG INI (MUKA SURAT 1 HINGGA 17) PERLU DILENGKAPKAN SEBELUM PERMOHONAN DIKEMUKAKAN KE JABATAN BANGUNAN.

TUAN/PUAN DIGALAKKAN UNTUK MELANTIK PERUNDING BERTAULIAH UNTUK MENGEMUKAKAN PERMOHONAN INI.

PERMOHONAN YANG DIKEMUKAKAN TANPA PERUNDING, PEMILIK ADALAH BERTANGGUNGJAWAN PENUH KE ATAS PERMOHONAN.

BORANG MESTILAH DITAIP KEMAS DAN TULISAN TANGAN TIDAK DIBENARKAN.

SEBARANG BENTUK PEMADAM (CECAIR / BLANCO) JUGA TIDAK DIBENARKAN.

JABATAN BANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG

BIL	SENARAI BORANG DAN DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN	MUKA SURAT	SEMAKAN	
			PSP	TEKNIKAL BANGUNAN
1.	MAKLUMAT PERMOHONAN	3		
2.	MAKLUMAT PEMOHON	4		
3.	MAKLUMAT STRUKTUR	5		
4.	SENARAI SEMAK DOKUMEN / KEPERLUAN PELAN PERMOHONAN	6 - 8		
5.	SURAT AKUAN SUMPAH AKUJANJI PEMILIK STRUKTUR	9		
6.	PERAKUAN PEMOHON (PSP)	10		
7.	CONTOH FORMAT BLOK TAJUK	11		
8.	CONTOH FORMAT TAJUK PERMOHONAN	12		
9.	FORMULA PENGIRAAN	13		
10.	BORANG KIRAAN FI (Proses, Cagaran & Caj Permit)	14		
11.	BORANG A	15		
	- Perakuan Pemilik	16		
	- Surat Akujanji Cagaran	17		

***NOTA:**

Permit Sementara Penempatan Struktur dan pelekat kelulusan (RM5.00) dijelaskan selepas kelulusan.

1. MAKLUMAT PERMOHONAN

CADANGAN PERMOHONAN
Tajuk Permohonan :
Lokasi :

PIHAK YANG MENGEMUKAKAN PERMOHONAN DI KAUNTER	
Nama	
Alamat	
No. Kad Pengenalan	
No. Telefon / No. Fax	
No. Telefon Bimbit	

Tandatangan Pemohon / Cop	Diterima Oleh :	Disemak Oleh :
…… Tarikh :	…… Tarikh :	…… Tarikh :

2. MAKLUMAT PEMOHON

PEMOHON / PERUNDING	
Nama	
Alamat	
Orang Untuk Dihubungi	
No. Telefon / Fax	
No. Telefon Bimbit	
PEMILIK STRUKTUR	
Nama	
Alamat	
No. Syarikat	
Orang Untuk Dihubungi	
No. Telefon / Fax	
No. Telefon Bimbit	
E-mel	
MAKLUMAT PEMILIK TANAH / PREMIS	
Nama	
Alamat	
No. Telefon	

3. MAKLUMAT STRUKTUR

MAKLUMAT STRUKTUR	
Jenis struktur *(rujuk m/s 12 - 14)*	
Alamat lokasi pemasangan struktur *(Lokasi perlu bersesuaian dan tidak mendatangkan kacau ganggu penglihatan / pemandangan / lalu lintas – anjakan minima 10 kaki / 3 meter dari bahu jalan)* *Sekiranya terdapat aduan berkenaan struktur, permohonan / kelulusan pembaharuan tidak akan dipertimbangkan dan ditolak)*	
Ketinggian struktur *(dari paras tanah hingga puncak tertinggi)*	
Saiz paparan	
Bilangan muka paparan	* 1 / 2 / 3 / 4
Saiz tapak (meter)	
Keluasan tapak (m^2)	
Koordinat latitud	
Koordinat longitud	
Status tanah	* Hakmilik / Tanah Kerajaan / Pajakan / Lain-lain (nyatakan) .....
Tempoh sewa	..... hingga .....

**** Potong yang tidak berkenaan***

4. SENARAI SEMAK DOKUMEN / KEPERLUAN PELAN PERMOHONAN

Tandakan [✔] perkara yang disertakan/ dilengkapkan.

SENARAI DOKUMEN / KEPERLUAN PELAN				PEMOHON	KAUNTER
1.	Surat permohonan daripada Perunding Berdaftar / Bertauliah / Pemilik				
2.	Salinan Perakuan Pendaftaran Perunding yang masih sah laku (jika permohonan melalui PSP) *(Jurutera Bertauliah / Arkitek Berdaftar / Pelukis Pelan Berdaftar)*				
3.	Borang A (jika permohonan melalui PSP). *(Sila cetak berasingan dan tidak dibenarkan cetak 2 muka pada borang permohonan).*				
4.	Gambar tapak cadangan yang dicetak berwarna, dilekat di atas kertas saiz A4 yang dilengkapkan dengan pelan lokasi cadangan *(tarikh 7 hari sebelum kemuka permohonan)* (jika permohonan melalui PSP perlu cop dan ditandatangani pada gambar).				
5.	Salinan contoh visual / iklan				
6.	Surat akuan sumpah akujanji pemilik struktur *(oleh Pesuruhjaya Sumpah bertauliah)*				
7.	Borang pengesahan Perunding / Pemilik yang diisi lengkap				
8.	Surat ulasan tapak daripada Jabatan Perancang Bandar, MPS – bagi tanah kerajaan sahaja (jika ada)				
9.	Salinan Insuran Pelindungan Awam *(Public Liability Insurance)* terkini (jika ada). *(kadar polisi insurans rujuk pada jadual caj fi dan permit).*				
10.	a.	Surat sokongan / perakuan menggunakan tapak / perjanjian konsesi yang masih sah tempoh seperti:- (Sekiranya ada / terlibat)			
		i.	JKR Persekutuan / Negeri / Daerah		
		ii.	Lembaga Lebuhraya Malaysia (LLM)		
		iii.	Keretapi Tanah Melayu (KTM)		
		iv.	Tenaga Nasional Berhad (TNB)		
		v.	Jabatan Pengairan Dan Saliran (JPS)		
	b.	Pelan ukur tapak (diperakui oleh Juruukur bertauliah) bersaiz A3			
	c.	Salinan perjanjian sewaan antara pemohon & pengiklanan yang masih sah tempoh (jika berkaitan)			
11.	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM) dan dilengkapkan bersama;				
	a.	Salinan Borang 24 dan 49 (maklumat Pengarah syarikat) *(Hanya nama yang tertera sahaja layak menandatangani pelan sebagai wakil syarikat)*			
	b.	Surat kebenaran daripada syarikat sebagai wakil untuk kemuka permohonan dan tandatangan pelan-pelan (selain daripada Pengarah Syarikat / Pengarah Syarikat lebih dari 1).			
12.	Pelan Senibina yang dilengkapkan dengan perkara-perkara berikut:-				
	a.	Pelan permohonan *3 salinan (2 kertas + 1 linen)*			
	b.	Lebar kertas ukuran A1 mengikut format *'Standard Title Block'* yang ditetapkan oleh Jabatan Bangunan MPS seperti di lampiran muka surat 11.			
	c.	Lipatan pelan kepada saiz A4 dilipat dengan kemas			
	d.	Setiap salinan pelan yang dikemukakan hendaklah ditandatangani oleh orang yang berkelayakan dan pemilik atau wakil pemilik.			
	e.	Tajuk projek hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut			
		i.	Menggunakan Bahasa Melayu,		
		ii.	Mengandungi bilangan dan jenis struktur cadangan,		

SENARAI DOKUMEN / KEPERLUAN PELAN				PEMOHON	KAUNTER
		iii.	No. Lot dan / atau No. Bangunan,		
		iv.	Nama Jalan, Bandar/Taman dan Pemilik,		
	f.	Keperluan maklumat orang yang berkelayakan (Perunding - jika permohonan melalui PSP)			
		i.	Nama (individu/ syarikat) dan Alamat,		
		ii.	Nama Penandatangan		
		iii.	Tandatangan (Tandatangan asal)		
		iv.	No. Pendaftaran dan Cop Rasmi Arkitek ***(Rubber Stamp)***		
		v.	Cop perakuan tanggongjawab perunding disetiap pelan *Saya memperakui bahawa perinci-perinci dalam pelan-pelan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-undang Kecil Bangunan Seragam Selangor 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya*		
	g.	Keperluan maklumat Pemilik			
		i.	Nama (individu/ syarikat) dan Alamat		
		ii.	Nama penandatangan serta jawatan (syarikat)		
		iii.	Tandatangan (tandatangan asal)		
		iv.	No. Kad Pengenalan (individu)		
		v.	Cop perakuan pemilik pada setiap helaian pelan *Kami berjanji akan mematuhi segala peraturan dan syarat- syarat yang telah ditetapkan oleh MPS serta akan mematuhi pelan yang telah diluluskan oleh MPS. Kami juga bertanggung jawab ke atas segala kerosakan yang berlaku ke atas premis berjiran yang terjadi daripada pembinaan ini.*		
	h.	Pelan-pelan diwarnakan dengan warna tidak boleh padam (air)			
	i.	Pelan mengandungi pelan lokasi, pelan tapak, pelan lantai, keratan dan pandangan.			
	j.	Pelan lokasi dan pelan tapak menggunakan skala bersesuaian.			
	k.	Pelan lokasi yang dilengkapkan dengan perkara berikut:			
		i.	Menunjukkan jalan-jalan ke tapak cadangan dari jalan utama,		
		ii.	Menyatakan nama-nama jalan ke tapak dengan jelas		
		iii.	Tapak cadangan hendaklah diwarnakan, dan		
		iv.	Skala mengikut kesesuaian.		
13.	Pelan tapak yang dilengkapkan dengan perkara berikut:				
	a.	Menyatakan nama-nama bangunan berhampiran sedia ada,			
	b.	Menunjukkan lokasi struktur iklan cadangan dan sedia ada,			
	c.	Skala mengikut kesesuaian.			
14.	Pelan pandangan dan keratan yang dilengkapkan dengan perkara- perkara berikut:				
	a.	Menunjukkan keseluruhan tampak struktur iklan,			
	b.	Ukuran ketinggian struktur iklan cadangan,			
	c.	Skala 1:50			
15.	*Softcopy* pelan permohonan dan gambar tapak yang disahkan oleh PSP perlu die-melkan ke **permit.bangunan@mps.gov.my** atau **bahagianpermit@gmail.com** dengan menyatakan tajuk permohonan pada subjek e-mel. **Permohonan Papan Tunjuk Arah - Untuk Kertas Perakuan Mesyuarat.** ***Kegagalan kemuka softcopy ini akan menyebabkan kelewatan pada proses permohonan.***				

LAIN-LAIN DOKUMEN (JIKA ADA DAN BERKAITAN) **NYATAKAN*		PEMOHON	KAUNTER
16.			
17.			
18.			

PERAKUAN PEMOHON (PSP)

Saya mengakui bahawa segala butir-butir dokumen yang diberi oleh saya dalam borang ini adalah benar.

Nama (Syarikat/*Individu): .....

Nama Penandatangan: .....

No. Pendaftaran: .....

Alamat: .....

.....

Tarikh: .....

Tandatangan & Cop Rasmi

Peringatan:

i. **Kontraktor yang dilantik hendaklah berdaftar dengan *Construction Industry Development Board* (CIDB) yang Perakuan Pendaftaran masih sahlaku.**

ii. **Permohonan pelan pindaan kepada pelan yang diluluskan atau kelulusan semula pelan hendaklah menggunakan borang permohonan yang sama seperti permohonan asal.**

Catatan:

.....

.....

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disemak oleh,

.....

Teknikal (Kaunter)

Nama : .....

Tarikh : .....

SURAT AKUAN SUMPAH AKUJANJI PEMILIK STRUKTUR

Saya / Kami :-

Nama :.....……

No. Kad Pengenalan :.....……...

yang beralamat di…….....……..... ……..... ……

Dengan sesungguhnya berjanji bahawa saya / kami akan mematuhi segala peraturan dan syarat yang ditetapkan oleh Majlis Perbadaran Selayang (MPS) dan atau apa-apa arahan MPS dari semasa ke semasa sebagai balasan atau berkenaan dengan .....

.....(lokasi struktur papan tunjuk arah)

1. Saya / Kami pemilik bangunan / pemohon bersetuju untuk **bertanggungjawab sepenuhnya** terhadap struktur tunjuk arah yang dibina dari segi **keselamatan, kacau ganggu dan ganti rugi** kepada kawasan / manusia / bangunan / harta benda awam yang berada di sekitar struktur saya / kami.

2. Saya / kami bertanggungjawab penuh ke atas binaan struktur papan tunjuk arah yang dibina di atas tanah kerajaan / tanah rizab dan saya / kami akan mendapatkan kebenaran bertulis daripada agensi yang berkenaan.

3. Saya / kami bersetuju bahawa akan merobohkan / meruntuhkan / mengosongkan struktur binaan papan tunjuk arah di tapak apabila tidak lagi menjalankan aktiviti perniagaan / digunakan ;

4. Saya / Kami bersetuju mengambil tanggungjawab bagi menyelenggara keadaaan dan kebersihan sekitar yang terlibat dengan risiko dan perbelanjaan sendiri selepas kerja-kerja merobohkan / meruntuhkan / mengosongkan struktur binaan papan tunjuk arah tersebut.

5. Saya / Kami tidak akan melibatkan pihak Majlis Perbandaran Selayang sekiranya terdapat apa-apa masalah yang timbul semasa dan setelah bangunan tersebut dibina. Pihak saya / kami akan bertanggungjawab sepenuhnya dan bersetuju dengan segala syarat-syarat yang dikenakan kepada saya / kami dari masa ke semasa oleh pihak Majlis.

6. Saya / kami bersetuju bahawa MPS berhak secara mutlak dan boleh pada bila–bila masa memotong keseluruhan atau apa-apa amaun daripada deposit / cagaran sekiranya terdapat pelanggaran mematuhi apa-apa syarat / peraturan / arahan MPS dari masa ke semasa atau mana-mana syarat di atas.

Dengan ini, saya / kami bersetuju melepaskan dan menanggung rugi MPS daripada segala apa jua tuntutan dan keadaan pun serta bersetuju tidak akan mengambil sebarang tindakan mahkamah terhadap Majlis Perbandaran Selayang sekiranya permohonan dan kelulusan pelan bangunan ditarik balik atau dibatalkan oleh pihak Majlis.

Dengan ini saya mengaku bahawa saya membuat Surat Akuan ini dengan penuh kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan sebenar-benarnya diakui
Oleh yang tersebut namanya di atas iaitu :-

……

Di ……dalam Negeri Selangor Darul Ehsan

Pada…… Haribulan ……., 20

Di Hadapan Saya

……
(Tandatangan)

…….

(Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen, Majistret,
Pesuruhjaya Sumpah atau Notari Awam)

PERAKUAN PERUNDING / PEMILIK

TAJUK CADANGAN : ……..

……

……

……

……

PERAKUAN PERUNDING / PEMILIK

1. Saya memperakui bahawa segala maklumat-maklumat dan butir-butir yang diberikan / dinyatakan adalah tepat dan benar.

2. Saya juga dengan ini bersetuju untuk **BERTANGGUNGJAWAB PENUH KE ATAS SEGALA PERMASALAHAN** yang timbul ke atas permohonan ini, berkaitan dengan pembinaan di tapak dan **TIDAK AKAN** melibatkan pihak Majlis Perbandaran Selayang.

3. Saya juga mengaku bahawa saya telah membuat lawatan ke tapak pada _____ dan **PEMBINAAN TERSEBUT ADALAH #BELUM / TELAH _____% DIBINA** seperti gambar tapak yang disertakan dan disahkan.

4. Saya juga mengesahkan bahawa tapak ini adalah :-

a) Landai	☐
b) Bercerun _____ °	☐
c) * Berisiko tinggi	☐
- Bekas lombong	☐
- Bekas tapak pembuangan sampah	☐
- Paya	☐
- Lain-lain *(sila nyatakan)* _____	☐

**** perlu laporan geoteknikal dan pelan struktur (tanah cerun melebihi 25º)***

5. Sekiranya terdapat apa-apa penyelewengan dan penipuan berkaitan permohonan tersebut, pihak Majlis Perbandaran Selayang akan mengambil tindakan yang sewajarnya mengikut peruntukan Undang-Undang yang ada dan berkuatkuasa.

Nama Perunding / Pemilik : .....

No. Pendaftaran / No. Kad Pengenalan : .....

Alamat : .....

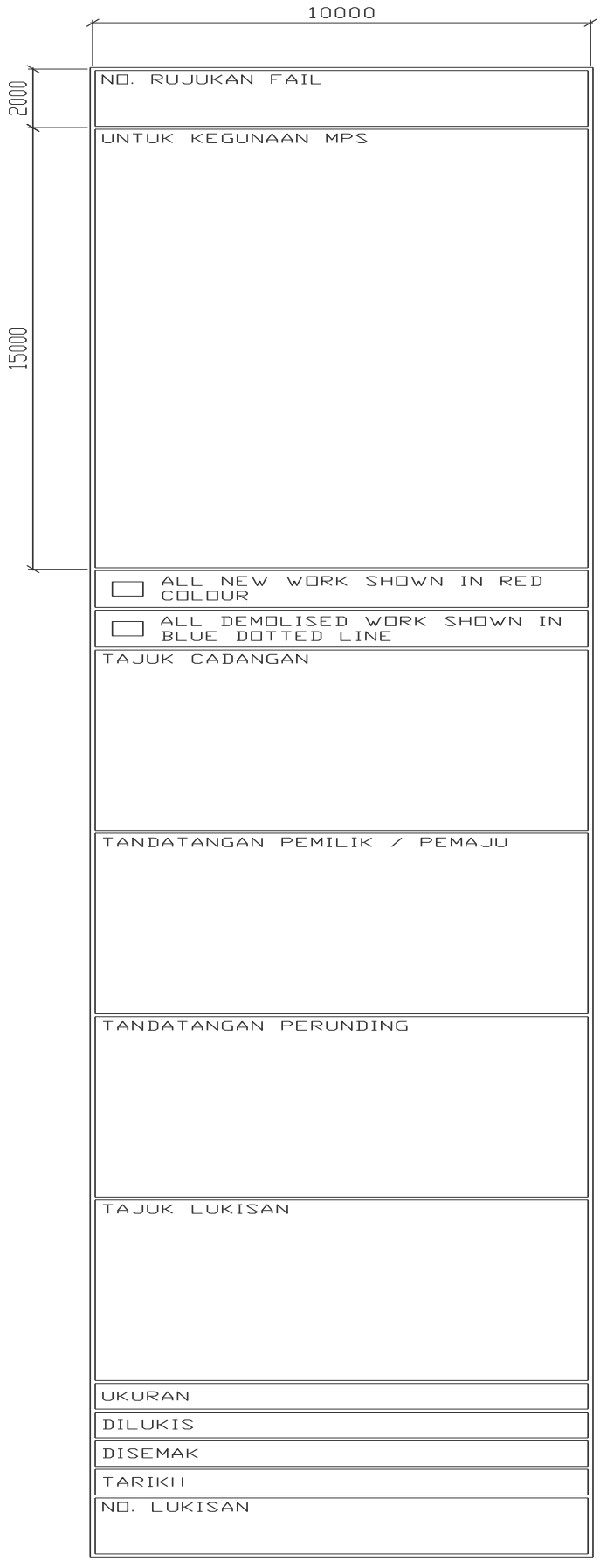
.....

No. Telefon : .....

Tandatangan & Cop :

Tarikh :

CONTOH FORMAT
BLOK TAJUK



CONTOH FORMAT TAJUK PERMOHONAN

1. PERMOHONAN STRUKTUR PAPAN TUNJUK ARAH TANAH MILIK

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PAPAN TUNJUK ARAH SETINGGI ..... METER, BERUKURAN ..... *(UKURAN VISUAL)* BAGI ..... MUKA PAPARAN IKLAN DI ATAS LOT/PT / SEBAHAGIAN LOT/PT ……., / NO/PLOT……. JALAN……, TAMAN/KAMPUNG……., MUKIM……..., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN
BAGI: *(PEMILIK STRUKTUR)*

CONTOH :

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PAPAN TUNJUK ARAH SETINGGI **3** METER, BERUKURAN **3' X 6'** BAGI **2** MUKA PAPARAN IKLAN, DI ATAS **SEBAHAGIAN LOT 1234**, NO. **1A**, JALAN **TENGAH 2**, KAMPUNG **TENGAH**, MUKIM **SETAPAK**, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI: A TO Z SDN. BHD. (NO. PENDAFTARAN SYARIKAT : 123456-A)

2. PERMOHONAN STRUKTUR PAPAN TUNJUK ARAH TANAH KERAJAAN

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PAPAN TUNJUK ARAH SETINGGI ..... METER, BERUKURAN ..... *(UKURAN VISUAL)* BAGI ..... MUKA PAPARAN IKLAN DI TEPI / BAHU / SUSUR JALAN ..... / PERSIMPANGAN, TAMAN/KAMPUNG……., MUKIM……..., DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN
BAGI: *(PEMILIK STRUKTUR)*

CONTOH :

PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PAPAN TUNJUK ARAH SETINGGI **3** METER, BERUKURAN **3' X 6'** BAGI **2** MUKA PAPARAN IKLAN, DI BAHU JALAN **MAKMUR**, TAMAN **SRI GOMBAK**, MUKIM **BATU**, DAERAH GOMBAK, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG, SELANGOR DARUL EHSAN.
BAGI: A TO Z SDN. BHD. (NO. PENDAFTARAN SYARIKAT : 123456-A)

NOTA:

TERDAPAT 3 MUKIM SAHAJA :- MUKIM RAWANG, MUKIM BATU, DAN MUKIM SETAPAK SAHAJA

FORMULA PENGIRAAN BAYARAN PELAN BERDASARKAN
FI BAGI MENIMBANGKAN PERMIT SEMENTARA STRUKTUR BILLBOARD
JADUAL PERTAMA [Undang-undang kecil 3(1)(a), 12(1), 19(2), 21(2), 26 dan 29, UUKBSS 1986]
DAN (SEKSYEN PIHAK BERKUASA TEMPATAN) PBT : SPBT BIL. 1/2016 GARIS PANDUAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN (PBT) BAGI PAPAN IKLAN DI LUAR FASAD BANGUNAN DI NEGERI SELANGOR

i) STRUKTUR PAPAN TANDA ARAH

Bil.	Jenis Bayaran	Saiz Ukuran Paparan	
		Jalan Utama	Lokasi Utama
1.	Fi Proses	RM 50.00 / 9mp luas visual bagi setiap permohonan	
2.	Cagaran	RM200.00	
3.	Permit Penempatan Struktur (setahun)	RM400.00	
4.	Insuran Liabiliti Awam (setahun)	RM500,000.00	

*** Tambahan caj denda 10 kali gandaan fi proses bagi permohonan as-built/binaan yang telah dimulakan.**
*** Caj permit yang dinyatakan untuk 1 paparan muka iklan.**
*** Caj permit penuh untuk tempoh setahun (minimum) akan dikenakan walaupun tempoh pemasangan yang dipohon kurang daripada setahun.**

#Diluluskan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat Bil.01/2026 pada 06.01.2026.

BORANG KIRAAN BAYARAN FI PROSES, PERMIT DAN CAGARAN

Fi Proses			
Tingkat Tanah, Bilik / Jenis Struktur	**Keluasan Visual (m^2)**	**Kadar Fi (RM)**	**Jumlah Fi Proses (RM)**

Cagaran			
Jenis Struktur	**Cagaran (Rujuk Senarai)**		**Jumlah Cagaran (RM)**

Permit Penempatan Struktur			
Jenis Struktur	**Caj Permit (RM)**	**Bil. Paparan**	**Jumlah Cagaran (RM)**

Ringkasan		
Jumlah Fi Proses		
Cagaran		
Denda 10 kali gandaan fi		
Permit Struktur		***Bayaran permit dan pelekat dijelaskan selepas kelulusan***
Pelekat Kelulusan	**RM 5.00.00**	

Diisikan Oleh Perunding / Pemilik (Tandatangan / Cop)	**Disemak Oleh : (Tandatangan / Cop)**

JADUAL KEDUA UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN PERUNTUHAN / BANGUNAN / STRUKTUR

(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(Undang-Undang Kecil 2B(2) 3(1)(c) dan 16(2))

…….20…..

Kepada Pihak Berkuasa Tempatan,
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG,
68100 BATU CAVES, SELANGOR.

Saya memperakui bahawa detail- detail dalam pelan-pelan iaitu ……..

……

……

……

……

atas * Lot/Lot-lot …… Seksyen ……

Jalan ……

Mukim……..……..Daerah Gombak, Majlis Perbandaran Selayang, Selangor

Darul Ehsan bagi…….
adalah menurut kehendak-kehendak Undang – Undang Kecil Bangunan Seragam Selangor 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

…….
Orang Yang Mengemukakan

Nama ……

Alamat ..…….....

..…….....

No. Pendaftaran : ……..

Kelas : ……

*** Potong mana yang tidak berkenaan.**

*** Permohonan yang dikemukakan oleh pemilik struktur tidak perlu isi borang ini.**

[Mas.Sel.PU142/2012]

1. Perakuan oleh pemilik

(a) Nama pemilik tanah / nama pemegang P.A.* (jika berkenaan).

_____

_____

No. Kad Pengenalan : _____

Alamat Rasmi : _____

_____

_____

No. Telefon : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

Pemilik Tanah : _____

Pemilik Bangunan : _____

2. Perakuan oleh pemilik struktur

(b) Nama pemilik struktur (individu / syarikat).

_____

_____

No. Kad Pengenalan : _____

Alamat Rasmi : _____

_____

_____

No. Telefon : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

SURAT AKUJANJI

CAGARAN DENGAN JABATAN BANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG

Maklumat Pendeposit

Nama Pendeposit (Individu/Pemilik Syarikat) :.....

No. Akaun Bank (bayaran melalui EFT) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nama Bank Cawangan :.....

Nama Pemegang Akaun :.....

No. Telefon Pejabat :.....

No. Telefon Bimbit :.....
(untuk tujuan pemakluman bayaran melalui SMS)

Emel :.....
(untuk tujuan pemakluman bayaran)

Saya (individu/pemilik syarikat).....
mengakui akan menuntut cagaran saya dalam tempoh ..... bulan / tahun daripada tempoh cagaran Jabatan Bangunan MPS. Sekiranya saya gagal mematuhi kelulusan pelan bangunan dan prosedur tuntutan wang cagaran berkaitan, saya bersetuju menerima sebarang tindakan oleh pihak MPS ke atas wang cagaran dan dianggap enggan menuntut wang cagaran tersebut.

Saya (individu/pemilik syarikat) ..... mengakui menerima perkhidmatan bayaran melalui EFT ke dalam Akaun Bank saya (individu/pemilik syarikat) seperti di atas dengan caj perkhidmatan bank sebanyak RM2.00.

Yang benar,

.....	.....
Nama pendeposit :	Tandatangan dan cop pegawai penyemak
(individu / pemilik	Tarikh :
syarikat) Tarikh :	

Nota : *Semua maklumat adalah wajib diisi bagi membolehkan pembayaran dibuat.*

Surat Akujanji ini perlu dikemukakan semasa tuntutan bayar balik.