



JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
TINGKAT 2, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-61265925 FAX : 03 – 61370016

PERCUMA

Tarikh Borang:	01/01/2020
Pindaan	: 01/2020
Jenis Borang	: (OSC3.0)KM/Pendirian

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN (DI DALAM KAWASAN PELAN INDUK)

UNTUK DIISI OLEH PERUNDING
(Tandakan ✓ pada yang berkaitan)

1. Perunding

Nama :

No. K.P :

Alamat :

.....

.....

.....

No. Telefon :

No. Faks :

E-Mail :

Tandatangan :
& Cop

Tarikh :

2. Kategori Pemajuan (KPKT)

A - Projek Biasa ☐

B - Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual
(BKJ) ☐

C - Projek Kerajaan ☐

D - Projek Impak Tinggi ☐

E - Projek Pelaburan Asing (SSIC) ☐

3. Pemajuan (KPKT)

A - Perumahan ☐

B - Pembangunan Bercampur ☐

C - Komersil ☐

D - Industri / Perkilangan ☐

E - Institusi ☐

F - Lain – Lain ☐

*** Sila rujuk pengisian Perkara (2 & 3) Di Muka Surat 2**

4. ID OSC Online : _ _ _ _ _ - _ _ .

Kod Permohonan OSC Online :

A13 Kebenaran Merancang ☐

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (OSC)

No Fail OSC : MPS 3/2-1371/	(OSC3.0)	Tarikh Permohonan :
Catatan :		Nama, Tandatangan & Cop Petugas Kaunter:
Yuran Proses : P -		Tarikh :

Peringatan : Borang Permohonan Yang Tidak Diisi Dengan Lengkap Dan Betul Tidak Akan Didaftarkan..

PANDUAN PENGISIAN

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan ✓ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	(✓)
1.	Maklumat Pemohon, Kategori Pemajuan (KPKT) dan Pemajuan (KPKT) perlu diisi dan ditandakan dengan lengkap.	
2.	(A) Jenis Permohonan telah ditandakan oleh perunding.	
3.	(B) Senarai Semak Permohonan Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan (Di Dalam Kawasan Pelan Induk) Bagi Semakan OSC MPS. Maklumat Bilangan Dokumen Yang Diperlukan Terdapat Melalui Borang Ini. (Muka Surat 4 – 6).	
4.	Sila cetak Borang Senarai Semak Agensi Teknikal mengikut keperluan seperti tertera di perkara (B) (Muka Surat 4 - 6) beserta Borang Khidmat Nasihat MPS.	
5.	Borang Khidmat Nasihat MPS perlu dibaca selaras dengan keperluan Senarai Semak Permohonan Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan (Di Dalam Kawasan Pelan Induk) perkara (B) (Muka Surat 4 - 6). Perunding dinasihatkan mengadakan perbincangan dengan Agensi Teknikal berkaitan bagi mendapatkan penjelasan berhubung keperluan dokumen senarai semak atau menelefon Agensi Teknikal berkaitan merujuk perkara (B) (Muka Surat 4 - 6) sebelum memuatnaik dokumen dalam OSC Online .	
6.	Keperluan Edaran Dokumen Adalah Merujuk Jadual Perbandingan Peringkat Penglibatan Agensi Teknikal. Sila dapatkan cop pegawai pemberi nasihat daripada agensi teknikal yang terlibat sekiranya terdapat perkara yang tidak dapat dipenuhi oleh pemohon.	

**FORMAT PENGISIAN BORANG OSC

KOD / KATEGORI PEMAJUAN (MEDAN BARU)	DEFINISI
A – Projek Biasa	Projek selain daripada projek di bawah kod B, C, D, E
B – Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)	Projek yang berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)
C – Projek Kerajaan	Projek dilaksanakan atau diselaras agensi pelaksana Kerajaan
D – Projek Impak Tinggi	Projek yang diluluskan National Investment Committee
E – Projek Pelaburan Asing	Projek yang diperakukan sebagai pelaburan asing oleh agensi pusat atau negeri

KOD / PEMAJUAN	DEFINISI
A – Perumahan	Projek perumahan sahaja
B – Pembangunan Bercampur	Berbagai pemajuan dalam satu kawasan pembangunan
C – Komersil	Projek komersil sahaja
D – Industri / Perkilangan	Projek industri / perkilangan sahaja
E – Institusi	Institusi awam seperti Sekolah, Masjid, Dewan Orang Ramai, Gereja dan Lain-Lain
F – Lain-Lain	Jenis pemajuan selain yang dinyatakan di atas

(A) JENIS PERMOHONAN

* Perunding perlu tandakan (✓) pada jenis permohonan yang dikemukakan.

(✓)	JENIS PERMOHONAN	SERENTAK
	KM + KT + JP + PB	Kebenaran Merancang + Kerja Tanah + Jalan dan Perparitan + Pelan Bangunan
	KM + KT + JP	Kebenaran Merancang + Kerja Tanah + Jalan dan Perparitan
	KM + KT	Kebenaran Merancang + Kerja Tanah
	KT + JP + PB	Kerja Tanah + Jalan dan Perparitan + Pelan Bangunan
	KT + JP	Kerja Tanah + Jalan dan Perparitan
	JP + PB	Jalan dan Perparitan + Pelan Bangunan

(✓)	KOD	JENIS PERMOHONAN	BERASINGAN
JABATAN PERANCANG BANDAR			
	A08	KM + PU	Kebenaran Merancang + Perihal Tanah (Pecah Sempadan dan Ubah Syarat)
	A09	KM + PP	Kebenaran Merancang + Perihal Tanah (Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula)
	A08	KM + Induk	Kebenaran Merancang Pelan Induk
	A13	KM	Kebenaran Merancang
	A13	KM/Pendirian	Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan (Di Dalam Kawasan Pelan Induk)
	A13	KM/BS	Kebenaran Merancang Tempoh Terhad
	A13	KM/Telco	Kebenaran Merancang Telekomunikasi
	A13	KM/KK	Kebenaran Merancang Kerja Kejuruteraan
	A13	KM/PIN	Pindaan Kebenaran Merancang
	A13	KM/LJT	Perlanjutan Kebenaran Merancang
	-	TGB	Tukar Guna Bangunan (Tadika / Taska / Pusat Jagaan)
	-	PRE-COM	Perakuan Pre-Com dan Penyerahan Data Digital
	A18	NT / NB	Nama Taman & Nama Bangunan
	A19	NJA	Nama Jalan Dan Alamat
JABATAN KEJURUTERAAN			
	A15	KT	Pelan Kerja Tanah
	A15	KT/K	Pelan Kerja Tanah Kecil
	A21	JP	Pelan Jalan dan Perparitan
	A20	LJ	Pelan Lampu Jalan
	-	Borang B (KT)	Pengemukaan Borang B – Notis Mula Kerja Tanah
JABATAN BANGUNAN			
	B01	PB	Pelan Bangunan
	B01	PB/PIN	Pindaan Kepada Pelan Kelulusan – Pelan Bangunan
	B02	PB/TAM	Permohonan Tambahan Dan Pindaan Kepada Bangunan Sedia Ada – Permit Pembinaan Kecil
	B03	BS	Permit Sementara Bangunan - Permit Sementara untuk Bangunan/Struktur Sementara selaras UUK 19, UKBS 1984
	B01	TELCO	Permit Telekomunikasi
	P3	Borang B (PB)	Pengemukaan Borang B – Notis Mula Kerja Bangunan
	P6	CCC	Pengemukaan Laporan Siap Kerja, Borang G1 - G21 dan Borang F
	-	CFO – LAWATAN TAPAK	Permohonan Lawatan Tapak untuk sokongan CFO
	C01	CFO	Permohonan pengemukaan Borang E dan Pengeluaran CFO oleh PBT
KOD JENIS BORANG JABATAN LANDSKAP			
	A17	LAN	Pelan Landskap

(B) SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN (DI DALAM KAWASAN PELAN INDUK) BAGI SEMAKAN OSC MPS

**MAKLUMAT BILANGAN DOKUMEN YANG DIPERLUKAN TERDAPAT MELALUI BORANG INI
(Muka Surat 4 – 6)**

Sila **cetak** Borang Senarai Semak Agensi Teknikal mengikut keperluan muka surat seperti tertera di perkara (B) (Muka Surat 4 - 6).

Nota : Perunding perlu membahagikan dokumen dan pelan yang dikemukakan mengikut keperluan jabatan teknikal bagi memudahkan urusan edaran permohonan. Sekiranya pembahagian dokumen dan pelan tidak mencukupi, pihak Jabatan Pusat Setempat (OSC) berhak untuk membatalkan permohonan yang tidak menepati keperluan.

Perunding perlu layari laman sesawang berikut untuk mendapatkan borang senarai semakan.

- www.mps.gov.my (Saya Mahu – Muat Turun Borang)
- <http://jkt.kpkt.gov.my> (Pekeliling JKT)

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan √ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	SEMAKAN	
		PEMOHON	OSC, MPS
1.	JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC) (No. Telefon : 03-61265925)		
	1 salinan ulasan OSC Online yang menyatakan telah lengkap untuk pengemukakan dokumen secara manual.		
	Surat permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Bertauliah.		
	1 salinan Borang OSC - Permohonan Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan [(OSC3.0)KM/ Pendirian] (mukasurat 1 - 8).		
	1 salinan Borang Khidmat Nasihat Jabatan Teknikal telah ditandatangani dan dicop oleh Pegawai Jabatan Perancang Bandar, MPS (mukasurat 9) (KM Pendirian) (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 3 bulan dari tarikh tandatangan lengkap oleh pegawai jabatan).		
	1 salinan Borang A - Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan yang lengkap diisi dengan tandatangan dan cop perunding (mukasurat 1 - 14).		
	1 salinan Hakmilik tanah yang diperakui.		
	1 salinan 'Power of Attorney' (P.A) yang didaftarkan di Mahkamah Tinggi perlu dikemukakan sekiranya bukan tuan tanah yang memohon (P.A. perlu didaftarkan di pejabat tanah sekiranya melibatkan rizab melayu). <i>Atau</i> 1 salinan surat tawaran (Tanah Kerajaan).		
	1 salinan Penjanjian Jual Beli (S&P), Perjanjian Joint Venture dan Pertukaran Nama Syarikat sekiranya berkaitan.		
	1 salinan Carian Rasmi bagi tanah yang dibangunkan dari Pejabat Tanah (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 6 bulan dari tarikh permohonan).		
	1 salinan resit Cukai Taksiran terkini <i>Atau</i> 1 salinan surat pengesahan belum dikenakan cukai taksiran dari Jabatan Penilaian, MPS.		
	1 salinan resit Cukai Tanah terkini.		
	1 pelan Kebenaran Merancang yang ditandatangani oleh pemilik / pemaju dan perunding bertauliah. (tandatangan sah / asal atas setiap pelan) (dilipat kemas dalam saiz A4).		
	2 pelan Kebenaran Merancang bersaiz A3.		
	1 Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang lengkap mengikut Manual Laporan Cadangan Pemajuan oleh JPBD Edisi Kedua.		
	1 salinan Borang Pra Semakan Aspek Landskap Bagi Permohonan Kebenaran Merancang yang telah ditandatangani dan dicop oleh Pegawai Jabatan Landskap, MPS.		
	1 salinan resit bayaran Yuran Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan.		

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan ✓ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	SEMAKAN	
		PEMOHON	OSC, MPS
2.	JABATAN PERANCANGAN PBT (No. Telefon : 03-61265865 / 03-61265872) Surat permohonan rasmi daripada Jururancang Bandar Bertauliah.		
	Borang OSC - Permohonan Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan [(OSC3.0)KM/ Pendirian] (mukasurat 1 - 8).		
	Borang Khidmat Nasihat Jabatan Teknikal telah ditandatangani dan dicop oleh Pegawai Jabatan Perancang Bandar, MPS (mukasurat 9) (KM Pendirian Bangunan) (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 3 bulan dari tarikh tandatangan lengkap oleh pegawai jabatan).		
	Borang A - Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan yang lengkap diisi dengan tandatangan dan cop perunding (mukasurat 1 - 14).		
	Senarai Semak KPKT : Lampiran 2 (Cetak Muka Surat 3 – 5) Senarai Semak Dokumen Permohonan Kebenaran Merancang.		
	Senarai Semak KPKT : Lampiran 2A (Cetak Muka Surat 10 – 14) Senarai Semak Terperinci Permohonan Kebenaran Merancang.		
	1 salinan Hakmilik tanah yang diperakui.		
	1 salinan 'Power of Attorney' (P.A) yang didaftarkan di Mahkamah Tinggi perlu dikemukakan sekiranya bukan tuan tanah yang memohon (P.A. perlu didaftarkan di pejabat tanah sekiranya melibatkan rizab melayu). <i>Atau</i> 1 salinan surat tawaran (Tanah Kerajaan).		
	1 salinan Penjanjian Jual Beli (S&P), Perjanjian Joint Venture dan Pertukaran Nama Syarikat sekiranya berkaitan.		
	1 salinan Carian Rasmi bagi tanah yang dibangunkan dari pejabat tanah (Tempoh yang boleh diterima pakai adalah selama 6 bulan dari tarikh permohonan).		
	1 salinan resit Cukai Taksiran terkini <i>Atau</i> 1 salinan surat pengesahan belum dikenakan cukai taksiran dari Jabatan Penilaian, MPS.		
	1 salinan resit Cukai Tanah terkini.		
	Gambar tapak.		
	1 plan ukur yang ditandatangani jurukur bertauliah. (dilipat kemas dalam saiz A4).		
	3 plan Kebenaran Merancang yang ditandatangani oleh pemilik / pemaju dan perunding bertauliah. (tandatangan sah / asal atas setiap plan) (dilipat kemas dalam saiz A4).		
	1 Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang lengkap mengikut Manual Laporan Cadangan Pemajuan oleh JPBD Edisi Kedua.		
	1 salinan Maklumat Lembaga Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat (Borang 24 dan Borang 49).		
	1 salinan Borang Pra Semakan Aspek Landskap Bagi Permohonan Kebenaran Merancang yang telah ditandatangani dan dicop oleh Pegawai Jabatan Landskap, MPS.		
	1 salinan resit bayaran Yuran Kebenaran Merancang (rujuk Borang Pengiraan Yuran).		
3.	JABATAN KEJURUTERAAN PBT (No. Telefon : 03-61265896 / 03-61265897) Senarai Semak KPKT : Lampiran 2 (Cetak Muka Surat 23) Senarai Semak Dokumen Permohonan Kebenaran Merancang.		OSC ONLINE
	Senarai Semak KPKT : Lampiran 2A (Cetak Muka Surat 30 – 32) Senarai Semak Terperinci Permohonan Kebenaran Merancang.		
	1 plan kontur tapak cadangan dan lot bersebelahan.		
	1 plan aras tanah sedia ada dan cadangan aras yang akan dibuat beserta keratan rentas.		

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan ✓ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	SEMAKAN	
		PEMOHON	OSC, MPS
4.	JABATAN LANDSKAP PBT (No. Telefon : 03-61201105) – Pemakluman Borang Pra Semakan Aspek Landskap Bagi Permohonan Kebenaran Merancang yang telah ditandatangani dan dicop oleh Pegawai Jabatan Landskap, MPS.		OSC ONLINE
	1 Pelan Inventori Pokok Sedia Ada.		
	Laporan Konsep Pembangunan Landskap Dan Tree Conservation Landscape Management (TCLM) Yang Disahkan Oleh Arkitek Landskap Bertauliah Dan Berdaftar Dengan ILAM – Jika melibatkan penebangan pokok		
5.	JABATAN ALAM SEKITAR (JAS) (No. Telefon : 03-55214000) Senarai Semak KPKT : Lampiran 2 (Cetak Muka Surat 32 – 33) Senarai Semak Dokumen Permohonan Kebenaran Merancang.		OSC ONLINE
	Senarai Semak KPKT : Lampiran 2A (Cetak Muka Surat 40 – 41) Senarai Semak Terperinci Permohonan Kebenaran Merancang.		
	Senarai Semak KPKT : Borang AS PAT (Cetak Muka Surat 42 – 47) Borang Penapisan Awal Untuk Pembinaan Kilang Baru.		

MAKLUMAN

Selaras dengan Pekeliling Ketua Setiausaha Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan:

BIL	GARIS PANDUAN DAN PEKELILING
1.	Bil. 5 Tahun 2009 : Template Seragam Senarai Semak Dokumen Dan Senarai Semak Terperinci Agensi Teknikal Luaran Untuk Proses Kelulusan Pemajuan Melalui Pusat Setempat (OSC)
2.	Bil. 3 Tahun 2011 : Template Seragam Senarai Semak Dokumen Dan Senarai Semak Terperinci Agensi Teknikal Luaran (Edisi Ke-2) Pindaan <u>Bomba</u> <u>IWK</u> <u>JPBD</u> <u>JPS</u> <u>PBAN</u> <u>SKMM</u>
3.	Bil. 4 Tahun 2011 : Template Seragam Senarai Semak Dokumen Dan Senarai Semak Terperinci Agensi Teknikal Dalaman Di Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) Surat Perakuan <u>IWK</u> <u>JPS</u> <u>SKMM</u> Pindaan <u>Lampiran 3A JB</u> <u>Lampiran 3A JK</u>

Sila hubungi :

Ketua Pengarah
Jabatan Kerajaan Tempatan
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan
Aras 25 – 29, No. 51, Persiaran Perdana, Presint 4,
62100 Putrajaya
No. Telefon : 03-88913000
No. Faksimile : 03-88913090
E-mail : jkt@kpkt.gov.my

Atau Hubungi:
Bahagian Penyelidikan dan Perundangan Teknikal

JADUAL PERBANDINGAN PERINGKAT PENGLIBATAN AGENSI TEKNIKAL

BIL	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN							
		KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN (KM)	PELAN BANGUNAN (PB)	PELAN KEJURUTERAAN			PELAN SUBSIDIARI KM		
				KERJA TANAH	JALAN DAN PARIT	LAMPU JALAN	LANDSKAP	NAMA TAMAN	NAMA JALAN
1.	Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)			√					
2.	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)		√						
3.	Jabatan Alam Sekitar (JAS)	√							
4.	Tenaga Nasional Berhad (TNB)								
5.	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia (SKMM)		√ (Surat Perakuan)			√			
6.	Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)		√ (Surat Perakuan)	√	√				
7.	Pentadbiran Tanah Negeri (PTD)								
8.	Indah Water Konsortium (IWK)		√ (Surat Perakuan)						
9.	Jabatan Kerja Raya (JKR)			√	√				
10.	Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (JPBD)								
11.	Pihak Berkuasa Air Negeri (SYABAS)								
12.	Jabatan Perancang Bandar (MPS)	√		√				√	
13.	Jabatan Bangunan (MPS)		√						
14.	Jabatan Kejuruteraan (MPS)	√	√	√	√	√			√
15.	Jabatan Landskap (MPS)	√					√		
16.	Jabatan Penerbangan Awam (JPA2)								
17.	Lembaga Urus Air Selangor (LUAS)			√					
18.	Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Dan Kesihatan (MPS)		√						
19.	Jabatan Pesuruhjaya Bangunan (MPS)		√ (Pembangunan Strata)						

Nota:

1. Jika OSD dan / atau SPAH direkabentuk di dalam dan di halaman bangunan. Tarikh : 31 Oktober 2008 , 1st Update : 16 September 2009 ; 2nd Update : 30 November 2010, 3rd Update 02 Jan 2015

**PEKELILING SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI SELANGOR DARUL EHSAN
(SEKSYEN PIHAK BERKUASA TEMPATAN)
PBT : SPBT BIL. 4 TAHUN 2010**

**DASAR MENSYARATKAN PEMAJU DAN PEMILIK TANAH MENGEMUKAKAN MAKLUMAT
LEMBAGA PENGARAH DAN PEMEGANG SAHAM SYARIKAT SEMASA
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG**

BIL	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN	
		PEMOHON	KEGUNAAN PEJABAT
1.	Maklumat Lembaga Pengarah (Borang 49)*		
2.	Maklumat Pemilik Saham (Borang 24)*		

Dokumen ini perlu dikemukakan bersama Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) sebagai dokumen wajib untuk proses permohonan kebenaran merancang.

Permohonan akan **ditolak** serta merta sekiranya maklumat Lembaga Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat tidak disertakan (dikira sebagai permohonan tidak lengkap) selaras dengan prosedur OSC dan arahan Kerajaan Negeri.

ARAHAN PEMAKAIAN

Arahan ini adalah terpakai kepada semua permohonan kebenaran merancang oleh syarikat pemaju yang melibatkan penjualan unit-unit pemajuan kepada orang ramai sahaja.

Arahan ini berkuatkuasa pada **17 Mei 2010**

*yang disahkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia dan Setiausaha Syarikat



JABATAN PUSAT SETEMPAT
TINGKAT 2, MAJLIS PERBANDARAN SELAYANG
PERSIARAN 3, BANDAR BARU SELAYANG
68100 BATU CAVES,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-61265925 FAX : 03 – 61370016

BORANG KHIDMAT NASIHAT

PERMOHONAN
KEBENARAN MERANCANG
PENDIRIAN BANGUNAN

No. Lot :

Tetuan :

BIL	JABATAN PERANCANG BANDAR	TANDAKAN ✓ / X
1	Kawasan Sensitif Alam Sekitar (Kelas III & IV) – Rujuk JKSSAS (JPBD)	
2	Kawasan pelan induk	
3	Telah mempunyai infrastruktur keseluruhan tapak	
4	Tajuk permohonan (Seksyen berkaitan)	
5	Carian rasmi lot berjiran (merujuk kepada densiti / 'use class order')	
6	Pelan analisis kecerunan & keratan rentas	
7	LCP diperlukan bagi semua skala pembangunan	
8	Surat sokongan pembekalan perkhidmatan talian tetap daripada pemberi perkhidmatan	
9	Mematuhi Senarai Semak Dokumen Dan Senarai Semak Terperinci Untuk Jabatan Perancang	
10		
11		
12		
13		

Telah disemak oleh pegawai jabatan teknikal pada :
Ulasan :

Nama, Tandatangan & Cop Pegawai Jabatan
 Pemberi Nasihat
 Tarikh :